

İÇİNDEKİLER

BAŞLANGIÇ	1
1.1. ALT YÜKLENİCİLER	2
1.1.1. Alt yüklenici olamayacaklar	3
1.1.2. Alt yüklenici çalıştırılmasının idarenin iznine tabi olması	3
1.1.3. Alt yüklenicilerin idarenin onayı ile işe başlaması	3
1.1.4. Alt yüklenicilerin idareye karşı sorumluluğu	4
1.1.5. Personel taşıma işinde alt yüklenici	4
1. 2. ALT YÜKLENİCİLERLE İLGİLİ KARARLAR	5
1.2.1. Bir firmanın alt yüklenici olarak kabul edilebilmesi için yerine getirmesi gereken sorumlulukları	5
1.2.2. Asıl işveren ile alt işveren ilişkisinin kurulabilmesi için gereken şartlar	5
1.2.3. İdareden onay almadan alt yüklenici olarak çalışan isteklinin bu işi iş deneyimini tevsik etmek amacıyla kullanamaması	5
1.2.4. Alt yüklenici çalıştırılmasının öngörülmediği ihalede görev alan alt yüklenici için alt yüklenici iş bitirme belgesi düzenlenememesi	6
1.2.5. Alt işverenin asıl işverenin iş yerinde çalıştırdığı sigortalıları SGK'ya bildirme şekli	6
1.2.6. Alt yüklenici çalıştırılması öngörülen iş de ihale konusu işin tamamının isteklinin ticaret sicil gazetesinde belirtilen uğraş alanında yer aldığı ancak alt yüklenicilere yaptırılması düşünülen işlere ait listenin teklif ekinde sunulmaması	7
1.2.7. Bir firmanın ortağı olduğu başka bir firmayı alt yüklenici olarak gösterebilmesi	7
1.2.8. Alt yüklenicilere yaptırabilecek iş miktarı	7
1.2.9. Teklif verme aşamasında isteklilerden alt yüklenici ile yapılmış sözleşme istenememesi	7
1.2.10. İhalelere katılması yasak olan firmanın alt yüklenici de olamaması	8
1.2.11. Yüklenicilerin alt yüklenicilerine ait olan sosyal güvenlik primlerinin ödenmemesinden dolayı sorumlu olması	8
2.1. KAMU İHALE MEVZUATI, AMAÇ VE KAPSAM	9
2.1.1. Amaç	9
2.1.2. Kapsam	9
2.1.2.1. İdarelerin kamu kaynağı kullanımını gerektirmeyen işleri	10
2.1.2.2. İdareler arası kaynak aktarımları	10
2.1.2.3. İdarelerin kendilerine bağlı döner sermayelerden yapacakları alımlar	11
2.1.2.4. İdarelerin bankalar aracılığı ile yapacakları fatura tahsilat işleri	11

3.1. BİLDİRİM VE TEBLİGAT ESASLARI.....	11
3.1.1. Bildirim Ve Tebligat Yöntemleri.....	11
3.1.2. Posta yoluyla bildirim	12
3.1.3. Elektronik posta veya faksla bildirim	12
3.1.4. Ortak girişimlere bildirim.....	13
3.1.5. Yazışmalarda e-posta ve faks kullanılmaması	13
3.2. BİLDİRİM VE TEBLİGATLARLA İLGİLİ KARARLAR.....	13
3.2.1. Faks ya da elektronik ortamda yapılacak tebligatı kabul eden istekliye ait ancak belirttiği faks numarası dışındaki faks numarasına tebligat yapılamaması	13
3.2.2. Usulüne uygun yapılmayan tebligatın geçerli sayılabileceği haller	14
3.2.3. Elektronik posta yoluyla yapılan tebligatın geçerli sayılma koşulları	14
3.2.4. İhale dokümanı indirildiğine dair dokümanda e-posta ile bildirimini kabul eden; ancak teklif mektubunda bildirim şekline dair tercih yapmayan istekliye e-posta ile yapılan tebligat	15
3.2.5. Tebligatın muhatabın kabulü şartıyla her adrese yapılabilmesi.....	15
3.2.6. Kesinleşen ihale kararının imzasız olmasına karşın karar ekinde gönderilen komisyon kararının imzalanmış olması.....	15
3.2.7. İadeli taahhütlü posta yerine APS (acele posta servisi) ile tebligat yapılabilmesi	16
3.2.8. Tebligat teyidinin iadeli taahhütlü mektup yerine kargo ile yapılması	16
3.2.9. Tebligatın normal posta ile yapılamaması.....	16
3.2.10. İş ortaklarına yapılacak bildirim ve tebligatların özel ortağa yapılamaması	16
3.2.11. Faks ya da elektronik ortamda yapılacak tebligatları kabul eden istekliye tebligatın posta yoluyla yapılabilmesi.....	17
3.2.12. Doküman alındı belgesinde faks ile tebligatın kabul edilmesine karşın teklif mektubunda faks ile yapılacak tebligatın kabul edilmemesi halinde tebligat	17
3.2.13. Teklif mektubunda tebligat seçeneklerinden herhangi birinin seçilmemesi.....	17
4.1. CEZA SORUMLULUĞU VE İHALE SÜRECİNDE İŞLENEBİLECEK SUÇLAR	18
4.1.1. Kamu İhale Kanunu Hükümlerine Göre Ceza Sorumluluğu	18
4.1.1.1. İsteklilerin ceza sorumluluğu.....	18
4.1.1.2. Görevlilerin ceza sorumluluğu.....	19
4.1.2. Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununa Göre Ceza Sorumluluğu.....	20
4.1.2.1. Yüklenicilerin ceza sorumluluğu	20
4.1.2.2. Görevlilerin ceza sorumluluğu.....	21

4.1.2.3. Hizmet sunucularının sorumluluğu	22
4.1.3. Türk Ceza Kanunu Kapsamında İhale sürecinde işlenebilen bazı suçlar	22
4.1.3.1. İhaleye fesat karıştırma	22
4.1.3.2. Edimin ifasına fesat karıştırma	24
4.1.3.3. Görevi kötüye kullanma	24
4.1.3.4. İhaleye fesat karıştırma ve edimin ifasına fesat karıştırma ve görevi kötüye kullanma suçlarında kovuşturma usulü	25
5.1. DENETİM VE KONTROLLÜK İŞ VE İŞLEMLERİ	26
5.1.1. Kamu ihale tebliğinin denetim ve kontrollüğe ilişkin hükümleri	26
5.1.2. Hizmet işleri genel şartnamesinin denetim ve kontrollükle ilgili hükümleri	27
5.1.2.1. Kontrol teşkilatı ve yetkileri	27
5.1.2.2. Onay verilmesinin sorumluluğu ortadan kaldırmaması	28
6.1. DENETİM MUAYENE KABUL İŞLEMLERİ	28
6.1.1. Kamu ihale sözleşmeleri kanununun denetim muayene kabul işlemlerine yönelik hükümleri	28
6.1.2. Hizmet alımları muayene ve kabul yönetmeliğinin denetim muayene kabul işlemlerine yönelik hükümleri	29
6.1.2.1. İlkeler	29
6.1.2.2. Muayene ve kabul komisyonlarının kuruluşu	29
6.1.2.3. Muayene ve kabul komisyonlarının görevleri	29
6.1.2.4. Muayene ve kabul komisyonlarının kararları	30
6.1.2.5. Kabul başvurusu	30
6.1.2.6. Kabul tutanağının düzenlenmesi	30
6.1.2.7. Kabulde görülecek kusur ve noksanlar	31
6.1.2.8. Kabul tutanağının onayı	31
6.1.2.9. Kısmi kabul yapılması	31
6.1.2.10. İşin süresinden önce bitirilmesi	32
6.1.2.11. Sorumluluk	32
6.1.3. Hizmet işleri genel şartnamesi hükümleri	32
6.1.3.1. Hizmetin kabulü	32
6.1.3.1.1. Belli bir çalışma sonrasında tamamlanarak ortaya çıkarılan hizmetler	32
6.1.3.1.2. Sürekli Nitelikteki İşler	34
6.1.3.2. Kısmi kabul	34
6.1.3.3. Yüklenicinin başvuruda bulunmaması	34
6.1.3.4. İşlerin eksik olarak kabulü	34

6.1.3.5. Kabul sürecindeki bakım ve giderler	35
6.1.3.6. Garanti dönemi olan işlerde kabul işlemi	35
HİZMET İŞLERİ KABUL TEKLİF BELGESİ(1).....	36
HİZMET İŞLERİ KABUL TUTANAĞI	37
7.1. DOĞRUDAN TEMİN	38
7.1.1. Kamu ihale kanununda doğrudan temin	38
7.1.2. Kamu ihale tebliğinde doğrudan temin	39
7.1.2.1. İhtiyacın gerçek veya tüzel tek kişiden temini.....	41
7.1.2.2. İhtiyacın özel bir hakka sahip gerçek veya tüzel tek kişiden temini	41
7.1.2.3. Hizmetlerin ilk alım yapılan gerçek veya tüzel kişiden temini.....	41
7.1.2.4. 4734 sayılı Kanununun 22 nci maddesinin (d) bendi gereğince ihtiyaçların temini	42
7.1.2.5. Taşınmaz mal alımı ve kiralanması	44
7.1.2.6. Milletlerarası tahkim davaları için alınacak hizmetler	44
7.2. DOĞRUDAN TEMİN İLE İLGİLİ KARARLAR	45
7.2.1. Doğrudan temin üst limiti aşarak gerçekleştirilen bir iş için bitirme belgesi düzenlenmesi.....	45
7.2.2. Pazarlık ihalesi ve doğrudan temin kapsamında yapılacak alımlarda bütçe sınırlaması	45
7.2.3. Açık ihale usulü ile gerçekleştirilen ihale iptal edilmeksizin doğrudan temin usulü ile hizmet alınması	45
7.2.4. Doğrudan temin alımlarında KİK'in yetkisi	46
7.2.5. Doğrudan temin ihalesinde düzenlenecek sözleşmenin tabi olacağı hukuki mevzuat.....	46
8.1. EKAP/ELEKTRONİK KAMU ALIMLARI PLATFORMU	46
8.1.1. EKAP Kullanılmasına Yönelik İşlemler	47
8.1.1.1. Tanımlar.....	47
8.1.1.2. İdareler tarafından gerçekleştirilecek iş ve işlemler	48
8.1.1.2.1.EKAP'a kayıt işlemleri.....	48
8.1.1.2.2. İhale öncesi yapılacak işlemler.....	48
8.1.1.2.3. Tekliflerin değerlendirilmesi	50
8.1.1.2.4.Teyit işlemleri	50
8.1.1.2.5.Sonuç işlemleri.....	50
8.1.1.2.6. Yardım işlemleri	50
8.1.1.2.7. Kullanıcı işlemleri	51
8.1.1.3. İhalelere katılmak isteyen gerçek veya tüzel kişiler tarafından gerçekleştirilecek iş ve işlemler.....	51

8.1.1.3.1. EKAP'a kayıt işlemleri.....	51
8.1.1.3.2. İhale takip işlemleri.....	52
8.1.1.3.3. İhale ilanlarına erişim.....	52
8.1.1.3.4. Duyuru ve mesaj işlemleri.....	52
8.1.1.3.5. İhale Ajandası ve ihale izleme işlemleri	52
8.1.1.3.6. Kullanıcı işlemleri	52
8.1.1.4. Vatandaşlar tarafından gerçekleştirilecek iş ve işlemler	53
8.1.1.4.1. İhale takip işlemleri.....	53
8.1.1.4.2. Elektronik Kamu İhale Bülteni.....	53
8.1.1.4.3. Sorgulama işlemleri	53
8.1.2. Kurum internet sayfasından yapılacak işlemlere ilişkin kamu ihale genel tebliği hükümleri	54
8.1.2.1. İhale kayıt numarası (İKN)	54
8.1.2.2. Kamu ihale bülteni	54
8.1.2.2.1. KİB genel esaslar	54
8.1.2.2.2. KİB'te yayımlanacak ilanlar	55
8.1.2.2.2.1. Ön ilan.....	55
8.1.2.2.2.2. İhale ilanı.....	55
8.1.2.2.2.3. İhale düzeltme ilan.....	55
8.1.2.2.2.4. İhale iptal ilanı.....	55
8.1.2.2.2.5. İhale sonucunun ilan.....	55
8.1.2.2.2.6. Diğer ilanlar.....	55
8.1.2.2.3. İlan Hazırlama ve Gönderme Programı	56
8.1.2.2.4. İlan ücretlerinin yatırılması	57
8.1.2.2.5. Protokol Uygulamasına Son Verilmesi	57
8.1.2.2.6. Her ihale için ayrı ilan düzenlenmesi.....	58
8.1.2.3. Yasaklılık teyidi	59
8.1.2.3.1. İstisna kapsamındaki alımlarda yasaklılık teyidi.....	61
8.1.2.3.2. Doğrudan temin yönteminde 22/d kapsamı alımlarda yasaklılık listesinin kontrolü	62
8.1.2.3.3. Yasaklılık listelerinin takibi.....	62
8.1.2.4. Doğrudan temin kayıt formu	63
8.1.2.5. İhale sonuç formu.....	63
8.1.2.6. İhale kontrol sisteminden yararlanırken dikkat edilmesi gereken hususlar	63
8.1.2.7. EKAP ihale iş akış şeması	64
8.2. EKAP'LA İLGİLİ KARARLAR.....	72

8.2.1. EKAP'ta yayımlanan teklif cetveli ile idareden satın alınan doküman içerisindeki teklif cetvelinin birbirinden farklı olması	72
8.2.2. EKAP'taki dokümanla satın alınan doküman arasında farklılık olması	72
8.2.3. EKAP'a ihaleye ait teknik şartnamenin yüklenmemesi.....	73
8.2.4. EKAP üzerinden doküman indirilmesinin istekli olabilecek sıfatını kazandırmaması	73
8.2.5. Zeyilname ile yapılan değişikliklerin EKAP üzerinden dokümanı indiren isteklilere bildirilmesi	74
9.1. EŞİK DEĞER	74
9.1.1. Eşik değer tanımı ve kullanıldığı alanlarla parasal limitler	74
9.1.2. Eşik değerler ve parasal limitlerin güncellenmesi	75
9.1.3. İdarelerin tabi oldukları eşik değerler	75
9.1.4. Döner Sermayeli Kuruluşlar	76
9.1.5. 2013 yılı için güncellenmiş parasal limitler ve eşik değer.....	76
10.1. FİYAT FARKI	76
10.1.1. Fiyat farkı verilebilmesi	76
10.1.2. Hizmet alımlarında fiyat farkı	76
10.1.3. Hak ediş düzenleme tarihi	76
10.1.4. Personel ücretleri ile ilgili fiyat farkı hesabı	77
10.1.5. Hizmet Alımı Fiyat Farkı Hesabında Uygulanacak Esaslar	78
10.1.5.1. İdarelerin uyacakları hususlar	78
10.1.5.2. Fiyat farkı verilemeyecek hizmet alımları/İstisnalar.....	78
10.1.5.3. Fiyat farkı hesabı	79
10.1.5.4. Asgari ücret ve diğer işçilik maliyetlerindeki değişiklikten kaynaklanan fark.....	80
10.1.5.5. Uygulama esasları	81
10.1.5.6. İş programı ve ödenek dilimi	82
10.1.5.7. Hizmet miktarındaki artış ve azalışlar.....	82
10.1.5.8. Cezalı çalışılan işlerdeki uygulama.....	82
10.1.5.9. Fiyat farkı verilmesi öngörülmeleyen işler	83
10.2. FİYAT FARKI İLE İLGİLİ KARARLAR	83
10.2.1. Fiyat farkı ağırlık katsayılarının toplamının bire eşit olacak şekilde belirlenmemesi	83
10.2.2. Hizmet alımı ihalelerinde yol bedeline fiyat farkı verilememesi	83
10.2.3. Fiyat farkı hesabında temel indeks ayının ihale konusu işin fiilen başladığı tarih esas alınarak düzenlenmesi.....	84

10.2.4. Personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alım ihalesinde asgari ücret dışında kalan maliyet kalemlerinde fiyat farkı	84
10.2.5. Personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alım ihalesinde asgari ücrete verilen fiyat farkının içindeki bileşenler	84
10.2.6. Personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımı ihalesinde fiyat farkı verilmesinin zorunlu olması	85
10.2.7. Personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alım ihalesinde fiyat farkının ÜFE’de meydana gelecek artışlara göre hesaplanamaması.....	85
10.2.8. Fiyat farkı uygulamasında esas alınacak tutar.....	85
10.2.9. Personel çalıştırılmasına dayalı olan hizmet alımı ihalesinde ulusal bayram ve genel tatil günlerinde yapılacak çalışmaların fiyat farkı olarak ödenmemesi	86
10.2.10. Personel çalıştırılmasına dayalı olmayan çalıştırılacak asgari personel sayısının belirtildiği ihalede asgari ücretin ne kadar üzerinde bir ücret alacağı teknik şartnamelerde belirtilmemesi	86
10.2.11. Fiyat farkındaki ağırlık oranlarının belirtilmemesi.....	86
11.1. İHALE DOKÜMANLARI/ŞARTNAMELER.....	87
11.1.1. İhale Dokümanları	87
11.1.2. Şartnamelerle ilgili genel esaslar.....	87
11.1.3. İhale ve ön yeterlik dokümanının içeriği	88
11.1.4. İhale ve ön yeterlik dokümanının hazırlanması.....	88
11.1.4.1. İdari şartname	89
11.1.4.1.1. İdari şartnamede yer alması zorunlu hususlar.....	89
11.1.4.2. Ön yeterlik şartnamesi	90
11.1.4.3. Teknik şartname	90
11.1.4.4. Sözleşme tasarısı	91
11.1.4.5. İhale dokümanlarında öncelik sırası	91
11.1.5. İhale ve ön yeterlik dokümanının görülmesi, satın alınması ve EKAP üzerinden indirilmesi	92
11.1.6. İhale ve ön yeterlik dokümanında değişiklik veya açıklama yapılması.....	93
11.1.6.1. Zeyilname	93
11.1.6.2. Dokümanlarla ilgili açıklama talebi.....	94
11.1.6.3. Düzeltme ilanı.....	94
11.2. CEZALARLA İLGİLİ KARARLAR.....	95
11.2.1. İdari şartnamede cezaların tutar olarak belirtilmesi	95
11.2.2. Cezaların hem oran hem de belli miktarda parasal değer olarak belirlenmesi	95

11.2.3. Yaralanma ve ölüm gibi ağır aykırılık hallerinin bir defa bile gerçekleşmesi halinde sözleşmenin feshedileceğine ilişkin düzenleme	95
11.2.4. Ceza tutarlarının sözleşme bedelinden bağımsız olarak maktu şekilde belirlenmesi	96
11.2.5. Sözleşmenin uygulanması aşamasında istekliye kesilecek olan ceza oranlarının idari şartnamede belirlenmesi	96
11.2.6. Sözleşmeye aykırı durumların ardı ardına veya aralıklı olarak kaç defa gerçekleşmesi halinde sözleşmenin feshedileceğinin idari şartnamede belirtilmemesi	97
11.2.7. Teknik şartnamede cezalarla ilgili düzenleme yapılması.....	97
11.2.8. Sözleşme bedeline bağlı bir oran belirlenmemesine rağmen kesilecek ceza bedelinin belirtilmesi	97
11.2.9. Hak edişlerin ödeneceği tarihin belirlenmemesine karşın yüklenicinin işçi ücretlerinin geç ödemesinden dolayı cezai kesinti yapılacağına dair düzenleme yapılması	98
11.2.10. İşçi ücretlerinin zamanında ödenmemesine yaptırım öngörülmesi.....	98
11.2.11. Yükleniciden kesilecek cezalar ile ilgili düzenleme.....	98
11.3. İHALE DOKÜMANI HAZIRLANMASI VE SATILMASI İLE İLGİLİ KARARLAR	99
11.3.1. EKAP'tan indirilen doküman ile satın alınan doküman arasında fark olması halinde teklif oluşturulmasında esas alınacak doküman.....	99
11.3.2. İhale dokümanının yasaklı kişi tarafından satın alınması	99
11.3.3. Gerçek kişi isteklinin ihale dokümanlarını ad ve soyadını yazarak imzalaması	99
11.3.4. Hizmet alımı ihale dokümanlarında öncelik sıralamasının değiştirilmesi.....	100
11.3.5. Satışı yapılan ihale dokümanı içinde sözleşme tasarısının bulunmaması	101
11.3.6. İhale dosyasının sadece yetkilendirilmiş kişilere satılması.....	101
11.3.7. İhale dokümanını hazırlayanların ihale komisyonunda görevlendirilmesi	101
11.3.8. İhale dokümanı hazırlamak üzere idareye iş yapan yüklenicinin elemanlarının görevlendirilmesi	101
11.3.9. İhale dokümanı içerisinde Hizmet İşleri Genel Şartnamesinin bulunmaması	102
11.3.10. İhale ilanının ihale dokümanları arasında sayılmaması.....	102
11.4. İDARI ŞARTNAMELERLE İLGİLİ KARARLAR	102
11.4.1. İdari şartnamede sözleşmenin imzalandığı tarihten itibaren kaç gün içinde işe başlanacağı ve işin süresinin takvim günü olarak belirtilmesi	102

11.4.2. İdare şartnamenin güncel mevzuata uygun olmamasına karşın itiraz konusu edilmeyen halde isteklilerin yürürlükteki mevzuata göre teklif sunmaları	103
11.4.3. İdari şartnamenin yasalara aykırı bazı hususlar içermesi	103
11.4.4. Çalışma sürelerinin idari şartnamede aylık birim fiyat teklif cetvelinde ise günlük olarak belirlenmesi	103
11.4.5. İhale tarihi ve saatinin idari şartnamede yazılmaması	104
11.4.6. Fiyat farkı ile ilgili düzenlemelerin idari şartnamede yapılması	104
11.5. SÖZLEŞME TASARISI İLE İLGİLİ KARARLAR	104
11.5.1. Sözleşme tasarısı ile teknik şartnamenin çelişkili olması halinde öncelik sırası	104
11.5.2. KİK'in hazırladığı matbu sözleşme tasarısı yerine idarece hazırlanan sözleşme tasarısının kullanılması	104
11.6. STANDART FORMLARLA İLGİLİ KARARLAR	105
11.6.1. Bilanço veya eşdeğer belgelerin istenildiği ihalede "Bilanço Bilgileri Tablosu" başlıklı "KİK025.1/H" numaralı standart formun sunulması	105
11.6.2. Birim Fiyatlı olarak yapılan bir işe Anahtar Teslimi Götürü Bedel Teklif Mektubu sunulması	105
11.6.3. Standart formların kullanmasının zorunlu olması	105
11.6.4. Ortaklık durum belgesinin standart forma uygun olmaması	105
11.6.5. Standart forma uygun olmayan gerekli bütün bilgileri taşıyan teklif mektubu	106
11.7. TEKNİK ŞARTNAME İLE İLGİLİ KARARLAR.....	106
11.7.1. Aynı konuda İdari şartnameyle teknik şartnamenin farklı olarak düzenlenmesi	106
11.7.2. Belirli bir marka ve modele ait tıbbi cihazların bakımını yapacak personelin söz konusu markaya ait tıbbi cihazların eğitim sertifikasına sahip olmasının teknik şartnamede istenmesi	106
11.7.3. İdari şartnameyle düzenlenmeyen veya teknik şartnameye atıfta bulunulmayan bir düzenlemenin teknik şartnamede yer alması ve belge istenilmesi	107
11.7.4. Teknik şartnamede kamu harcaması gerektiren kalemler yanında zımnî bir satış işlemi gerçekleştirileceğine ve satışa yönelik bedelin diğer işler için oluşan toplam bedelden düşülerek toplam teklif bedelinin oluşturulacağı şeklinde düzenleme yapılması.....	107
11.7.5. Personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımı ihalesine ait teknik şartnamede işte kullanılacak makinelerde marka ismi belirtilmesi	107
11.7.6. Teknik şartnamede cezalar ile ilgili düzenleme yapılamaması	108
11.7.7. Teknik şartnamede düzenlenen bir belgenin teklifle beraber sunulması gerektiğinin kabulü için gereken şartlar	108

11.7.8. Hizmet alımı ihalesinde çalıştırılacak personelin sayısı ya da niteliğine ilişkin düzenlemelerin teknik şartnamede yapılması	108
11.7.9. Teknik şartnamede yer alan tüm şart ve koşulların kabul edildiğine dair noterden taahhütname istenememesi	109
11.7.10. Her ihalede teknik şartname düzenleme zorunluluğunun olmaması	109
11.7.11. Teknik şartnamede idareye ihale konusu işte kullanılmak üzere cep telefonu verileceğinin düzenlenmesine karşın azami fatura bedellerinin belirtilmemesi	109
11.7.12. Teknik şartnamede isteklinin kendi üretimi yazılım ile teklif vermesi gerektiğine yönelik düzenleme	110
11.7.13. Teknik şartnamenin hazırlanmasında görev alan personel ile ihaleye katılan isteklinin ortak olması	110
11.7.14. Teknik şartnamenin ihaleyi yapan idare dışında çalışan kişi tarafından hazırlanması	110
11.7.15. Teknik şartname hazırlanmasının amacı	110
11.7.16. Teknik şartname eki olduğu belirtilen listelerin ihale dokümanı kapsamında verilmeyerek idarenin web sayfasından temin edileceğinin belirtilmesi	111
11.8. ZEYİLNAME İLE İLGİLİ KARARLAR	112
11.8.1. İhale tarihinin zeyilname düzenlenmek suretiyle iki kez ertelenebileceği durumlar	112
11.8.2. Zeyilnamenin ihale tarihine on günden daha bir süre kala yapılması halinde ihalenin ertelenmesi gerektiği	112
11.8.3. İhale ilanından sonra zeyilname düzenlenmesi halinde zeyilnamenin EKAP ta yayınlanması gerektiği	112
11.8.4. Yaklaşık maliyetin değişmesine neden olan zeyilname	113
11.8.5. Şikâyet başvurusu üzerine ihale tarihinin zeyilname düzenlenmek suretiyle ertelenmesi	113
11.8.6. Zeyilname düzenlenmek suretiyle ihale tarihinin ertelenebileceği azami süre	113
11.8.7. Zeyilnamenin isteklilere faks yoluyla tebliğ edilememesi	114
11.8.8. İhale gün ve saatinin düzeltme ilanı yayınlanmadan zeyilname ile değiştirilememesi	114
11.8.9. Zeyilnameyle iş miktarının artırılmaması	114
11.8.10. Zeyilname ile yapılan bir değişikliğin ikinci zeyilname ile eski haline dönüştürülmesi	114
11.8.11. Zeyilnamenin ihale yetkilisince görevlendirilenler tarafından düzenlenebileceği	115
12.1. İHALE İLANLARI	115

12.1.1. İhale ilan süre ve kuralları	115
12.1.2. İhale ve ön yeterlik ilanı	116
12.1.3. Ön ilan	117
12.1.4. İhale ilan ve davet süresinin kısaltılması	117
12.1.5. Ön ilanda aşağıdaki hususların belirtilmesi zorunludur	118
12.1.6. İhale ilânlarında bulunması zorunlu hususlar.....	119
12.1.7. Ön yeterlik ilânlarında belirtilmesi zorunlu hususlar	120
12.1.8. İlanın uygun olmaması	120
12.1.9. İlanın yapılış şekline ilişkin hususlar	120
12.1.10. İlanlardaki hatalı hususların düzeltilmesi	122
12.1.11. İhale iptal ilanı	122
12.2. İHALE İLANLARI İLE İLGİLİ KARARLAR	123
12.2.1. İhale ilanının yerel gazetede ve ekap.gov.tr adresinde farklı tarihlerde yayınlanması halinde ilk ilan tarihi olarak kabul edilecek tarih.....	123
12.2.2. Yeterlik belgeleri ile ilgili düzenlemenin ihale ilanında yer almaması	123
12.2.3. Birden fazla ihalenin bir ilan başlığı altında birleştirilerek yayınlanması	123
12.2.4. İhale saatinin ilanda idari şartnamedekinden farklı belirtilmesi	124
12.2.5. İlan yapma zorunluluğu bulunmayan ihaleler	124
12.2.6. İlan süresinin 12 gün kısaltılabileceği haller	124
12.2.7. İhale ilanı ile idari şartnamede ihale tarihinin farklı belirtilmesi.....	125
12.2.8. İhale ilanında işin başlangıç ve bitiş tarihlerinin belirtilmesinin zorunlu olması.....	125
12.2.9. İhale ilanında ihale konusu işin başlangıç ve bitiş tarihinin belirtilmemesinin ihalenin iptalini gerektirmemesi	125
12.2.10. İhale ilanının kamu ihale bülteninde tam yerel gazetede ise bir kısmının yayınlanması	126
12.2.11. İhale ilanının kamu ihale bülteninde yayımlanmayarak sadece yerel gazetede yayımlanması.....	126
12.2.12. Yerel gazete çıkmayan yerlerde ihale ilanı	126
12.2.13. İhale dokümanında yer almayan hususların ilanda yer alması.....	127
12.2.14. İlan ile ihale tarihi arasındaki sürenin ihale dokümanına ilişkin açıklama talep edilme süresinden daha az olması.....	127
12.3. DÜZELTME İLANI İLE İLGİLİ KARARLAR	127
12.3.1. İhale ilanına yansıyan idari şartname düzenlemesinin zeyilname ile değiştirilmesinin ardından ihale sürecine devam edilebilmesi	127
12.3.2. Düzeltme ilanı yayınlanan ihalede düzeltme ilanı ile ilgili olmayan şikayetler için başvurusu süresi	128

12.3.3. Düzeltme ilanının yerel gazetelerde yayınlanması.....	128
12.3.4. Düzeltme ilanı yayınlanması gereken durumlar	128
12.3.5. Düzeltme ilanı yerine zeyilname düzenlenmesi	129
13.1. İHALE İŞLEM DOSYASI	129
13.1.1. İhale işlem dosyasında bulunacak belgeler	129
14.1. İHALE KARARI VE ONAYI/BİLDİRİLMESİ/SÖZLEŞMEYE DAVET	130
14.1.1. İhalenin karara bağlanması ve onaylanması	130
14.1.2. Kesinleşen ihale kararlarının bildirilmesi.....	132
14.1.3. Sözleşmeye davet.....	132
14.2. İHALEDEN ELENME SEBEPLERİ İLE İLGİLİ KARARLAR	133
14.2.1. Aşırı düşük açıklamasında sunulan belgelerin ticari hayatın olağan durumu ve ekonomik verilerle ilgili genel bilgilerle uyumlu olmaması	133
14.2.2. Yasaklama işlemi başlatılan bir isteklinin bu işlem nedeniyle daha önce girdiği ihaleden elenmesi	133
14.2.3. Devlet memurlarının vekaleten de olsa ihalelere katılamaması	133
14.2.4. İhale dosyasında beyan edilen adresin gerçeği yansıtmaması.....	134
14.2.5. Yasaklı olan şirket müdürü vasıtasıyla ihaleye katılan bir firmanın ihale dışı bırakılarak geçici teminatının irat kaydedilmesi	134
14.2.6. Personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımı ihalesinde asgari işçilik maliyetinin milyonda bir altında (0,81 TL) teklif veren isteklinin ihale dışında bırakılması	135
14.2.7. Teklif mektubunda vergi kimlik numarasının yanlış yazılmasına karşın bu bilginin diğer belgelerden tespit edilebilmesi.....	135
14.2.8. Teklif zarfında hangi işe ait olduğu ve ihaleyi yapan idarenin açık adresi ile istekli mührü olmamasına rağmen zarfın açılıp teklifin değerlendirilmeye alınması ancak daha sonra bu hususlar nedeniyle teklifin değerlendirme dışı bırakılması.....	135
14.2.9. İhale komisyon kararında bulunmayan bir gerekçeye istinaden başvuru sahibinin değerlendirme dışı bırakılması	136
14.2.10. Teklifin önceki yıllarda yapılan hizmetten memnun olunmadığı gerekçesiyle değerlendirme dışı bırakılması	136
14.3. İHALE İPTALİ İLE İLGİLİ KARARLAR	136
14.3.1. İkişi geçerli beş teklif sunulan ihalede tekliflerden birinin yaklaşık maliyetin altında olması halinde rekabet şartları oluşmadığı gerekçesiyle ihalenin iptal edilemeyeceği	136
14.3.2. Altı tekliften beşinin değerlendirme dışı kaldığı ihalede yaklaşık maliyetin altında geçerli tek teklif kalmasının rekabet şartlarının oluşmadığına gerekçe gösterilerek ihalenin iptal edilememesi.....	137

14.3.3. Dokuz adet ihale dokümanının satılan sunulan üç tekliften ikisinin yaklaşık maliyetin altında olması halinde rekabet şartları oluşmadığı gerekçesiyle ihalenin iptal edilmesi	137
14.3.4. Öncesinde iptal edilen ihalenin yaklaşık maliyet revize edilmeksizin yenilenmesi halinde yaklaşık maliyetin isteklilerce bilindiği gerekçesiyle ihale iptal edilememesi	139
14.3.5. Hazır yemek hizmeti ihalesinde gerekli temizlik ve mutfak malzemeleri ve miktarının belirlenmemesi	140
14.3.6. İhale dokümanı kapsamında istekli olabileceklere verilen CD’de yer alan excel formülasyonunun yanlış hesaplamalar yapması ve bunun sonucu ihaleye teklif veren 13 isteklinin 10 unun teklifinin değerlendirme dışı kalması.....	140
14.3.7. Teklif alınan ihalenin gerekçesiz iptal edilememesi	141
14.3.8. İdarelerin takdir yetkilerini ihale iptali yönünde kullanmaları halinde dikkat edecekleri hususlar	141
14.3.9. Teklif geçerlilik süresinin idari şartnamede belirtilen süre kadar uzatma imkanı kullanılmadan teklif geçerlilik süresinin dolması gerekçesiyle ihalenin iptal edilememesi	141
14.3.10. Yaklaşık maliyetin üzerindeki tekliflerin incelenmeksizin reddedilerek ihalenin iptal edilmesi	142
14.3.11. İdarenin ihtiyaçlarında değişiklik olduğu gerekçesiyle ihale komisyonunun ihaleyi iptal edememesi	142
14.3.12. İhale tarihinde açılması gerekirken açılmayan teklif zarfı bulunması	143
14.3.13. İhalenin ilk oturumunda sunulduğu kabul edilen bir belgenin sonraki oturumda olmadığına tespit edilmesi	143
14.3.14. Personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımı ihalelerinde fiyat farkı verileceğine dair bir düzenleme yapılmaması	143
14.3.15. Personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımı ihalesinde yaklaşık maliyetin eksik hesaplanması gerekçesiyle ihalenin iptal edilmesi	143
14.3.16. Personel çalıştırılmasına dayalı ihalede teklif fiyata dahil giderler kısmında malzemelerin yanlış belirtilmesi	144
14.3.17. Yaklaşık maliyete göre indirim oranlarının benzer ihalelerle kıyaslanmak suretiyle ihalenin iptal edilmesi	144
14.3.18. On beş dakika arayla iki farklı zarf açma ve belge kontrol tutanağı düzenlenmesi	144
14.3.19. Yaklaşık maliyetinin gizliliğinin ilk oturumdan önce ortadan kalkması ...	145
14.3.20. On bir ihale dokümanı satılan yedi isteklinin katıldığı ve üç geçerli teklif bulunan ihalenin rekabet şartları oluşmadığı gerekçesiyle iptal edilememesi.....	145

14.3.21. On üç ihale dokümanı satın alınan sadece bir teklif verilen ihalenin yeterli rekabet koşulları sağlanmadığı gerekçesiyle iptal edilmesi	145
14.3.22. İhale sürecinin uzaması gerekçe gösterilerek ihalenin iptal edilememesi.....	146
14.3.23. İhale türünün yanlış belirlenmesi gerekçesiyle ihalenin iptali	146
14.3.24. Yaklaşık maliyetin yanlış hesaplandığı gerekçesiyle ihalenin iptali	146
14.3.25. Teklif sunan isteklinin yasaklı olduğunun sonradan fark edilmesi	146
14.3.26. Ödenek olmadığı gerekçesiyle ihalenin iptali.....	147
14.3.27. Zorunlu nedenlerle ihale süreci uzayan durumlarda sözleşme bedelinin % 80'inden daha düşük bir bedelle tamamlanacağı gerekçesiyle ihalenin iptal edilememesi.....	147
14.3.28. İhaleye yaklaşık maliyete yakın tek teklif verilmesi nedeniyle ihalenin iptal edilmesi	147
14.3.29. Verilen üç tekliften ikisinin değerlendirme dışı bırakılması ve geçerli tek teklifin yaklaşık maliyetin üzerinde olması halinde ihalenin iptali.....	148
14.4. ÖN MALİ KONTROL İLE İLGİLİ KARARLAR	148
14.4.1. Ön mali kontrol sonucu uygun görüş verilmediğinde ihale yetkilisinin bu görüşe katılmayarak ihale üzerinde bırakılan istekli ile sözleşme imzalanması	148
14.4.2. Mali hizmetler birimi olan Strateji Geliştirme Başkanlığı ihale işlemlerinin ihale mevzuatına uygunluğunu denetleyebilir	149
14.4.3. Ön mali kontrol sonucu hazırlanan görüş, ihale yetkilisince dikkate alınarak düzeltici işlem tesis edilebilir	150
14.5. SÖZLEŞMELERLE İLGİLİ KARARLAR	150
14.5.1. Henüz imzalanmayan bir sözleşmeyi yasaklı kişi imzalayacak diyerek teminat gelir kaydı ve yasaklama talep edilememesi	150
14.5.2. Teklif geçerlilik tarihinin son günü istekliyi sözleşme yapmak için davet edilen isteklinin sözleşme imzalamaması	151
14.5.3. Sözleşme imzalamaya davet edilen isteklinin gerekli belgeleri ibraz etmesi gereken tarih.....	151
14.5.4. Sözleşme imzalamaya davet edilen yerli ve yabancı isteklilerin yükümlülüklerini yerine getirme süresi	151
14.5.5. Kamu İhale Kurumu sözleşme payının yatırılmaması halinde sözleşme düzenlenmemesi	152
14.5.6. Sözleşme tasarısının boş olan kısımlarının doldurulmadan isteklilere verilmesi.....	152
14.5.7. Sözleşmenin imzalanacağı tarihin şartnameye konulması	152
14.5.8. İhale kararı ve sözleşme damga vergisi (karar pulu) oranları.....	152

14.5.9. Birden fazla sözleşme düzenlenmesi halinde her nüsha sözleşme için vergi ve kik payı alınması	153
14.5.10. Sözleşme tasarında, nakit durumuna göre ödeme yapılacağı şeklinde düzenleme yapılması	153
14.5.11. Kesin teminat mektubunun idareye sunulmasına karşın sözleşme imzalanmaması	153
14.5.12. Sözleşmenin uygulanması aşamasına ilişkin itirazlar	154
15.1. İHALE SAATİNDEN ÖNCE İHALENİN İPTALİ	154
16.1. İHALE USULLERİ	155
16.1.1. Uygulanacak ihale usulleri	155
16.1.2. Açık ihale usulü	155
16.1.3. Belli istekliler arasında ihale usulü	155
16.1.4. Pazarlık usulü	156
16.1.5. Uygulanacak ihale usulünün tespiti ve ihale kaydı	157
17.1. İHALE YETKİLİSİ/İHALEKOMİSYONU	157
17.1.1. İhale Yetkilisi	157
17.1.1.1. Harcama Yetkilisi/İhale Yetkilisi	158
17.1.1.2. Harcama yetkililerinin belirlenmesi	158
17.1.1.2.1. Merkez teşkilatı harcama yetkilileri	159
17.1.1.2.1.1 Genel bütçe kapsamındaki kamu idarelerinde harcama yetkilileri	160
17.1.1.2.1.2. Özel bütçeli idarelerde harcama yetkilileri	161
17.1.1.2.1.3. Sosyal güvenlik kurumlarında harcama yetkilileri	163
17.1.1.2.1.4. Mahalli idarelerde harcama yetkilileri	163
17.1.1.2.2. Merkez dışı birimlerde harcama yetkilileri	164
17.1.1.2.3. Harcama yetkisinin devri	165
17.1.1.2.4. Diğer hususlar	165
17.1.1.3. İhale yetkilisinden ihale onayı alınması	166
17.1.2. İhale komisyonunun kurulması ve çalışma esasları	166
17.2. İHALE KOMİSYONU İLE İLGİLİ KARARLAR	168
17.2.1. İhale komisyonunun aynı gün ve saatte birden fazla ihalede görev alması	168
17.2.2. Biyokimya uzmanı veya mikrobiyoloji uzmanının mali üye olarak ihale komisyonunda görevlendirilememesi	168
17.2.3. Sahip olduğu makama istinaden komisyon üyesi olarak belirlenen kişinin bir şekilde makam görevinden ayrılması durumunda yerine komisyon üyesi olacak kişinin belirlenmesi	168

17.2.4. İhale komisyon üyesinin ihale kararının verildiği toplantıya katılmayarak mail ve telefon yoluyla ihale hakkında bilgi alması ve ihale kararını bu şekilde imzalaması	169
17.2.5. İhale komisyonlarının idarenin ihtiyaçlarını yeniden tespit etmek veya ihtiyaçların yerinde olup olmadığını denetlemek gibi bir görev ve yetkisinin bulunmaması	169
17.2.6. İhale komisyonunun her toplantı için ayrı tutanak düzenlemesi	169
17.2.7. İhale komisyonunun iş deneyimine konu işi yerinde incelemesi	170
17.2.8. İhaleyi yapan idarenin dışında idarelerden ihale komisyonuna üye alınması	170
17.2.9. İç Kontrol Müdürlüğü tarafından yapılan inceleme ve değerlendirme sonucunda ihale komisyonunun yeniden karar alması	170
17.2.10. İhale komisyonlarının oluşturulmasında süre	171
17.2.11. İhale dokümanı hazırlayanların ihale komisyonunda üye olarak görevlendirilmesi	171
17.2.12. İhale komisyonu başkanının ihale yetkilisince onaylanacak belgeleri imzalayamaması	171
17.2.13. İhale komisyon üyelerinin çift sayıda olamaması	171
17.2.14. İhale komisyon üyeleri içerisinde muhasebe ve mali işlerden sorumlu personelin bulunması	172
17.2.15. İhale komisyonuna geçici işçi statüsündeki personelden üye	172
17.2.16. İhale komisyonuna meslek odasından üye alınması	172
17.2.17. İhale komisyonunda görevlendirilen raportörün tutanaklara imza atması	172
17.2.18. İhale komisyonunun ihale ilan tarihinden 8 gün sonra oluşturulması	173
17.2.19. İhale Komisyonu kararı ve İhale Yetkilisi onayı olmadan ihalenin iptal edilmesi	173
17.2.20. Şikâyet başvurularının ihale komisyonu dışında başka bir komisyon tarafından incelenmesi	173
17.3. İHALE YETKİLİSİ İLE İLGİLİ KARARLAR	174
17.3.1. İhale yetkilisinin ihale sürecinin uzaması nedeniyle işin yılı içinde bitirilmesinin ve ertesi yılda ödeneğinin kullanılamayacağı gerekçesiyle ihaleyi iptal etmesi	174
17.3.2. İhale yetkilisinin şikâyet başvurusu üzerine ihale komisyonunun kararı olmaksızın ihaleyi iptal etmesi	174
17.3.3. İhale komisyon kararı sonrasında ihale yetkilisince süresinde karar alınmaması	175
17.3.4. İhale yetkilisinin ihale kararı oybirliği ile alınmadığı gerekçesiyle ihale komisyonuna iade etmesi	175

17.3.5. Şikâyet başvurusu üzerine ihale yetkilisince bizzat inceleme yapılarak karar alınmaması.....	175
17.3.6. Amir ve üst konumundaki personelin ihale komisyon üyesi daha alt konumda bulunan personelin de ihale yetkilisi olamaması.....	175
17.3.7. İhale yetkilisinin ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi istekli ile sözleşme imzalanmasını kabul etmemesi.....	176
17.3.8. Kesinleşen ihale kararının bildiriminden sonra ihale yetkilisi tarafından ihalenin iptal edilmesi	176
17.3.9. İhale yetkilisi onayı olmaksızın ihale komisyon başkanı tarafından ihalenin iptal edilmesi.....	177
18.1. İHALEYE KATILAMAYACAKLAR.....	177
18.1.1. İhaleye katılamayacak olanlar	177
18.1.1.1. İdarenin ortağı olduğu şirketler.....	179
18.1.1.2. İdarede görev yapanlar	180
18.1.1.3. Görevlerinden ayrılanlar.....	180
18.1.1.4. İhale işlerini hazırlamak, yürütmek, sonuçlandırmak ve onaylamakla görevli olanların ortakları ile şirketleri.....	181
18.2. İHALELERE KATILAMAYACAKLARLA İLGİLİ KARARLAR	182
18.2.1. Üç yönetim kurulu üyesinden ikisinin ihalelere katılmaktan yasaklı olduğu bir A.Ş.'de yönetim kurulunun temsil yetkisi verdiği kişi vasıtasıyla ihalelere teklif verememesi	182
18.2.2. Sözleşme Hükümlerine aykırı faaliyetlerden (Modeli düşük araç çalıştırması ve belli servisleri yapmaması) ceza alan isteklinin aynı idarece düzenlenen diğer ihalelere beş yıl süreyle teklif verememesi.....	182
18.2.3. Kooperatif yönetim kurulu üyeleri hakkında kamu davası açılması.....	183
18.2.4. Bir kuruluştan emekli olan memurun aynı kuruluşun yaptığı ihalelerden görev ve faaliyet alanıyla ilgili olmayan ihalelere teklif verebilmesi.....	183
18.2.5. Bölge Müdürlüğünden emekli olan kişinin çalıştığı dönemde elde ettiği iş deneyim belgesi ile aynı kuruluşun başka bir Bölge Müdürlüğünün açtığı ihalelere teklif verememesi.....	183
18.2.6. Haklarında kamu davası açılan ortakların kişisel hisselerinin %50'den az olmasına karşın bu kişilerin hisseleri toplamının %50'den fazla olması	184
18.2.7. Hakkında kamu davası açılan ve şirketin yarıdan fazla hissesine sahip ortağın ihale tarihinden önce hisselerini devretmesi	184
18.2.8. Haklarında kamu davası açılan herkesin ihaleye katılımının engellenemeyeceği kamu davasında ihalelere ilişkin yasak fiillerden bahsedilmesi gerekmesi.....	185
18.2.9. İflasın ertelenmesi davası açan firmanın ihaleye katılımı.....	185

18.2.10. İhale tarihi itibarıyla ihalelere katılmasında herhangi bir sakınca bulunmayan firmanın, tekliflerin değerlendirilmesi veya sözleşme aşamasında hakkında yasaklama kararı verilmesi ya da kamu davası açılması	185
18.2.11. İşletme hesabına göre defter tutan şirketlerin kamu ihalelerine katılması	185
18.2.12. Hakkında beraat kararı verilen kişinin karar temyiz incelenmesi gerekçesiyle ihaleye katılımının engellenememesi.....	186
18.2.13. Şirketin ana faaliyet alanında bulunmayan ihalelere teklif vermesi	187
18.2.14. Şirketin %50 şer hissesine sahip iki ortak hakkında da kamu davası bulunması.....	187
18.2.15. Aynı adreste faaliyet sürdüren iki ayrı firmanın aynı ihaleye teklif vermesi.....	188
18.2.16. Belediyelerin ortağı olduğu şirketin aynı belediyenin ihalesine katılması	188
18.2.17. Belediyenin üye olduğu birliğin ortak olduğu şirketin belediyenin açtığı ihaleye katılması	189
18.2.18. İhale projelerini hazırlayan kişinin eşinin ihaleye teklif vermesi	189
18.2.19. İhale konusu işin projesini doğrudan temin yöntemi yapanların işin ihalesine katılmaması.....	189
18.2.20. İhale sürecinde görevli olan personelin kuzeninin ihaleye katılması	189
18.2.21. İhaleye teklif verenle ortak olan kişinin aynı zamanda teknik şartname hazırlanmasında görev alması	190
18.2.22. Yargı kararı ile ticaretten men edilenlerin ihalelere katılmaması	190
19.1. İSTİSNALAR	190
19.1.1. 4734 sayılı Kanunun istisna hükümleri	190
20.1. ORTAK GİRİŞİMLER	196
20.1.1. Ortak girişim ve konsorsiyum	196
20.2. ORTAK GİRİŞİMLERLE İLE İLGİLİ KARARLAR	197
20.2.1. İş ortaklığı beyannamesinde özel ortağın kaşesinin bulunması ancak imzasının eksik olması.....	197
20.2.2. İş ortaklığında özel ortağın yasaklanarak geçici teminatının irat kaydedilmesi gereken hallerde iş ortaklığının tamamının geçici teminatının irat kaydedilmesi	197
20.2.3. İş ortaklığı yapmak suretiyle gerçekleştirilen bir sözleşmeden doğan SGK prim borcundan pilot ve özel ortakların tamamının sorumlu olması	198
20.2.4. İş ortaklığı olarak verilen teklif mektubunda tüm ortakların vergi numarasının bulunması gerektiği.....	198

20.2.5. Geçici teminatın tamamının özel ortak tarafından karşıladığı ihalede pilot ortağın vergi borcunun bulunması halinde özel ortağa ait geçici teminat irat kaydedilebilmesi	199
20.2.6. Ortak girişim olarak teklif verilen araç kiralama ihalesinde D2 yetki belgesinin ortakların tümünün sunması	199
20.2.7. Ortak girişimi oluşturan ortaklarının tamamının Kanununun 10 uncu maddesinin dördüncü fıkrasının (a), (b), (c), (d), (e) ve (g) bentlerinde belirtilen durumlarda olmadığını gösteren belgeleri sunması.....	199
20.2.8. Ortak girişimlerde KİK'e itirazın şikayet başvurusunda bulunabilecek ortak.....	200
20.2.9. Teklif geçerlilik süresinin dolması halinde pilot ve özel bütün ortakların teklif geçerlik süresinin uzatılmasının kabul etmesi.....	200
20.2.10. Kalite yönetim sistem belgesinin (ISO 9001:2000) pilot veya özel ortaklardan birisi tarafından sunulabilmesi	200
20.2.11. Ortak girişimi oluşturan ortakların aynı başvuru mektubunu imzalaması gerekirken her ortağın aynı nitelikte ayrı başvuru mektuplarını imzalayarak idareye sunması.....	201
20.2.12. Ortak girişimi oluşturan ortakların her birinin ihale dokümanı almaması.....	201
20.2.13. Ortak girişimde özel ortağın ihale dışı bırakılması halinde pilot ortak ile sözleşme imzalanamaması	201
20.2.14. Kapasite raporunun pilot veya özel tarafından sunulabilmesi	202
20.2.15. Ortak girişim oluşturma yöntemleri ve sorumlulukları	202
21.1. HİZMET ALIM İHALELERİNE İLİŞKİN ÖZEL HUSUSLAR	203
21.1.1. Bakım onarım işleri.....	203
21.1.2. Ağaçlandırma, erozyon kontrolü ve fidan dikim işlerinin niteliği	203
21.1.3. İstenecek belgeler	204
21.1.4. Personel durumu	207
21.1.5. Özel güvenlik ihaleleri	207
21.1.6. Zorunlu mali sorumluluk sigortası	209
21.1.7. İş tanımı	209
21.1.8. Tekliflerin eşit olması.....	209
21.1.9. Yıllara yaygın hizmet alımlarında yeterlik.....	210
21.1.10. İş deneyimini gösteren belgeler ve benzer işe ilişkin hususlar.....	211
21.1.11. Kapasite raporu	213
21.1.12. Kalite ve standarda ilişkin belgeler	214
21.1.13. Yeterliğe ilişkin diğer hususlar	216
21.1.14. İş ve işyerlerinin korunması ve sigortalanması.....	217

21.1.15. Sözleşmenin yürütülmesindeki mesleki ve teknik yükümlülükler.....	219
21.1.16. Personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımlarında teklif fiyata dahil olacak giderler.....	219
21.1.16.1. Personel çalıştırılmasına dayalı hizmetler	219
21.1.16.2. Personel çalıştırılmasına dayalı olmayan hizmetler	219
21.1.16.3. Birim fiyat teklif	220
21.1.16.4. Asgari işçilik maliyeti	221
21.1.16.5. Yemek ve yol maliyeti.....	221
21.1.16.6. Sigorta prim oranı.....	223
21.1.16.7. İşçilik sayısı üzerinden teklif alınmaması	223
21.1.16.8. Giyecek gideri	223
21.1.16.9. İşin yürütülmesinde görev alacak personel.....	223
21.1.16.10. Teklif fiyata dahil olacak diğer hususlar	224
21.1.17. Aşırı düşük tekliflerin değerlendirilmesi	226
21.1.18. Hizmet alımlarında işin süresi, işe başlama ve iş bitirme tarihi.....	236
21.1.19. Hak ediş düzenleme tarihi	237
21.1.20. Hizmet alımı ihalesiyle gerçekleştirilecek danışmanlık hizmeti alımları	237
21.1.21. 4734 sayılı Kanununun 4 üncü maddesinde yer alan hizmet tanımında ismen sayılmayan işler	238
21.2. AMORTİSMAN İLE İLGİLİ KARARLAR	239
21.2.1. Çöp temizlik araçlarının amortisman süresi	239
21.2.2. Amortisman Tabi İktisadi Kıymetler	239
21.2.3. İhale konusu işte çalıştırılacak olan araçlar ve amortisman gideri öngörülmesi	240
21.2.4. Kendi malı olmayan araçlar için araç bedellerini dikkate alınmadan amortisman bedeli üzerinden teklif bedeli oluşturulması	240
21.2.5. Amortisman tabi temizlik ekipmanları	240
21.2.6. Özel güvenlik hizmet alımı ihalelerinde amortisman tabi malzemeler	241
21.2.7. Personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımı ihalelerinde amortisman bedelinin yaklaşık maliyete dahil edilmesi.....	241
21.2.8. Temizlik ihalelerinde amortisman tabi malzemeler	241
21.2.9. Yağmurluk ve amortisman	241
21.3. ARAÇ KİRALAMA İLE İLGİLİ KARARLAR	242
21.3.1. A1 yetki belgesi sahibinin adresinin bulunduğu ilin dışında faaliyet göstermemesi	242

21.3.2. Araç kiralama hizmeti aşırı düşük teklif açıklamasında özel araç sahipleri ile yapılmış kira sözleşmelerinin tek başına teklif edilen fiyatı tevsik etmemesi	242
21.3.3. Araç kiralama ihalesinde D2 yetki belgesi istenilmesi durumunda ortak girişimi oluşturan ortakların tümünün D2 yetki belgesini sunmaması	243
21.3.4. İhalede kendi malı olması öngörülen araçlar için idari şartnamede herhangi bir düzenleme yapılmaması halinde teknik yeterlik değerlendirme yapılması	243
21.3.5. Kiralanması planlanan araçların %66 sının kendi malı olması şartı	243
21.3.6. Kiralanacak araçlarda model şartı aranması	244
21.3.7. Araç kiralama ihalesinde 7 grup araçtan sadece bir gruba ait araçların tamamının kendi malı olma şartı getirilmesi	244
21.3.8. Başka bir firmaya ait A-B-C turizm yetkili acente belgesi sunulması	244
21.3.9. K1 ve K2 yetki belgesi istenilen ihalede sadece K1 yetki belgesi sunulması	244
21.3.10. K1 yetki belgesi yerine K1* yetki belgesi sunulması	245
21.3.11. Yük ve Personel taşınması yapılacak ihalede K1 yetki belgesi istenmesi	245
21.3.12. Araç kiralama işinde araç yaşı ve km sınırı konulması	245
21.3.13. Araç taahhütnamesi veya kira sözleşmesi istenmesi	245
21.3.14. Personel ulaşımına yönelik ihalede A1 yetki belgesi istenilmesi	246
21.3.15. Araçların bir ilin plakasına göre istenmesi	246
21.4.ÇÖP TOPLAMA İHALELERİ İLE İLGİLİ KARARLAR	246
21.4.1. Çöp temizlik araçlarının amortisman süreleri	246
21.4.2. Birim fiyat teklif alınmak suretiyle gerçekleştirilecek çöp toplama ihaleleri	247
21.4.3. Çöp toplama ihalelerinde teklif oluşturulmasında önem arz eden bileşenler	247
21.4.4. Çöp toplama ihalesinde kendi malı olması istenilen araçlara belirli yaş ve model şartı getirilmesi	247
21.4.5. Çöp toplama ihalesinde kullanılacak araçların yaklaşık maliyetinin hesaplanmasında kullanılacak unsurlar	248
21.4.6. Konteynırların yıkanması sırasında kullanılacak su ve dezenfektan malzemesine yer verilmemesi	248
21.4.7. Toplanacak çöp miktarı ile araçların yapacağı mesafenin belirsiz olduğuna dair düzenleme yapılması	248
21.4.8. İşin yerine getirilmesinde kullanılacak araçlara ait birim fiyatların saat/gün üzerinden belirlenmesi	249

21.4.9. Makine, ekipmanlar ve araçların yükleniciye ait olacağı çöp toplama ve nakli ihalesinin götürü bedel fiyatlı ihale edilmesi	249
21.4.10. İhale dokümanlarında yeni oluşabilecek sokak, bina ve pazaryerlerinin temizlenmesinin ek talebe gerek kalmaksızın yüklenici tarafından yapılacağına yönelik düzenleme yapılması	249
21.4.11. İhale dokümanında ulusal bayram ve genel tatil günlerinde çalışma yapılıp yapılmayacağına ilişkin bir düzenlemeye yer verilmemesi	250
21.4.12. Teklif birim fiyat/maliyet hesabının yapılabilmesi ihale dokümanının yer alması gereken bilgiler	251
21.4.13. Toplanacak çöpün ağırlığı üzerinden fiyat istemesi	251
21.5.FAZLA MESAI İLE İLGİLİ KARARLAR	252
21.5.1. Fazla çalışma ve işçiye ödenecek ücret	252
21.5.2. Fazla çalışma niteliğinde olan Pazar çalışmasında birim fiyat teklif cetvelinde yapılacak düzenleme	252
21.5.3. Fazla çalışma süresinin belirlenmesi gereken birim	252
21.5.4. Toplam fazla çalışma saatinin ihale dokümanında belirtilmesi	252
21.5.5. Ulusal bayram, genel ve hafta tatilinde çalışan işçiye ödenecek ücret	253
21.5.6. Fazla sürelerle çalışmanın tanımı	253
21.5.7. Yıllık azami fazla çalışma süresi	254
21.5.8. Her gün çalışılan işyerinde pazar günü dışında bir günün hafta tatili olarak belirlenmesi.....	254
21.5.9. İş Kanununda belirtilen normal çalışma süresini aşan durumda fazla çalışma ücreti ödenmeyeceği şeklinde düzenleme yapılması	254
21.5.10. Mesai saatleri dışında verilecek eğitimin fazla mesai kapsamında değerlendirilmesi	254
21.5.11. Hafta sonu çalışmanın fazla mesai olarak değerlendirilmesi	255
21.5.12. Personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımlarında fazla çalışma ücreti hesaplama yöntemi	255
21.6.GİYİM BEDELİ İLE İLGİLİ KARARLAR	255
21.6.1. Giyim giderinin 3 aydan az süreli personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alım ihalesinde teklif fiyata dahil edilmemesi.....	255
21.6.2. Giyime ilişkin düzenlemenin idari şartname yerine sadece teknik şartnamede belirtilmesi	256
21.6.3. Sponsorluk anlaşması gerekçe gösterilerek giyim bedellerinin minimize edilmesi	256
21.6.4. Özel güvenlik ihalesinde birim fiyat teklif cetvelinde giyim bedeline yer verilmemesi	256
21.6.5. Kıyafet başına öngörülen ancak KİK tarafından makul bulunmayan bedel	257

21.6.6. Kıyafet başına öngörülen ancak KİK tarafından makul bulunan bedel.....	257
21.6.7. Teknik şartnamede pardösü/gocuk istenilmesine karşın ihalede kaban teklif edilmesi.....	257
21.7. GÜVENLİK İHALELERİ İLE İLGİLİ KARARLAR.....	258
21.7.1. Faaliyet izin belgesi güncel olmayan firma.....	258
21.7.2. Özel Güvenlik firmasının ortaklık yapısının ya da adresinin değişmesinin faaliyet izin belgesini etkilememesi	258
21.7.3. Birim fiyat teklif cetvelinde silahlı atış eğitim gideri için ayrı bir satır açılmaması	258
21.7.4. Teknik şartname ile yönlendirme hizmeti verilmesinin düzenlenmesi	259
21.7.5. Üniforma ve sivil kıyafetle çalışabilmesi için İçişleri Bakanlığı onaylı belge istenmesi	259
21.7.6. Kampüs gibi bir alan içinde yapılacak işle ilgili aşırı düşük teklif açıklamasında araçların akaryakıt maliyetlerine yer verilmemesi	260
21.7.7. Gözlük kullanılmasına yönelik düzenleme yapılması	260
21.7.8. Şirket faaliyet izin belgesinde yönetici olan kişinin şirket ortağı olarak gösterilmesine gerek bulunmaması.....	260
21.7.9. Güvenlik ihalelerinde işe başlama süresi sözleşme imzalandıktan sonra en az kaç gün olmalıdır	261
21.7.10. Personel için yaş sınırlaması ve askerlik yapmış olma şartı aranması	261
21.7.11. Mali sorumluluk sigortasıyla ilgili düzenleme yapılmaması	261
21.7.12. Alarm merkezi kurma ve izleme belgesi istenmesinin ihaleye katılımı engellememesi	261
21.7.13. Hırsızlık, emniyeti suiistimal gibi farklı sigorta yaptırılması talebi.....	262
21.7.14. Özel güvenlik hizmetinin başka hizmetlerle birlikte ihale edilmesi.....	262
21.7.15. Silahlı özel güvenlik hizmet ihalesinde benzer iş tanımının, sadece silahlı özel güvenlik hizmeti şeklinde belirlenmesi	262
21.8. HAKEDİŞ İLE İLGİLİ KARARLAR	263
21.8.1. Çalışanların ücretinin ödenmediği durumda yüklenicinin hak edişinden bedellerin kesilerek ödenmesi	263
21.8.2. Yükleniciler tarafından imzalandıktan sonra hak edişlerin azami ödeme süresi.....	263
21.8.3. Personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımı ihalelerinde idareler yüklenicinin hak edişinden kesinti yaparak ücreti ödenmeyen personellerin ücretlerini ödeyebilir	264
21.8.4. Personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımı ihalesinde izin kullanan işçi ücretinin hak ediş raporlarına yansıtılması	264
21.8.5. Yıllık izin kullanan personelin ücretinin hak edişten kesilmesi.....	264

21.8.6. Yükleniciye hak ediş ödenmeden işçi ücretlerinin ödenmesinin istenmesi.....	265
21.8.7. İhale dokümanında hak edişler ve ödemeye ilişkin hüküm bulunmamasının teklif vermeyi engellememesi	265
21.8.8. Hak edişlerden kıdem tazminatı kesilememesi	265
21.8.9. Personelin aylık stopaj primleri ile diğer yasal kesintilerine karşılık her istihkakta hak ediş bedelinden %20 nispetinde kesinti yapılacağı şeklinde düzenleme yapılması	266
21.9. İLAÇLAMA İLE İLGİLİ KARARLAR.....	266
21.9.1. İlaçlama hizmet alımı ihalelerinde satış yetki belgesi, ürün etiketi veya ürün garanti belgelerinin yeterlilik kriteri olarak belirlenerek tekliflerle birlikte istenmesi	266
21.9.2. İşin yapılacağı ilin dışında başka illerden alınan ilaçlama izin belgeleri.....	267
21.9.3. Hizmet alımı işine ilaçlamanın dahil edilmesi halinde ilaçlama sayı veya sıklığının belirtilmemesi.....	267
21.9.4. İlaçlama işinin personel çalıştırılmasına dayalı bir iş olarak değerlendirilmesi	267
21.10. İŞÇİLİK HESAPLAMA İLE İLGİLİ KARARLAR.....	268
21.10.1. Bir saatlik fazla çalışma maliyetinin hesaplanması.....	268
21.10.2. Teklif edilmesi gereken asgari işçilik maliyet tutarını belirlenirken engelli personele ilişkin Hazine tarafından karşılanacak prim tutarının dikkate alınmaması	269
21.10.3. KİK'in web sitesinde yayınlanan işçilik hesaplama modülü kullanma zorunluluğu bulunmaması	270
21.10.4. KİK işçilik modülüyle yapılan hesaplama ile elle yapılan hesaplama arasında fark bulunması.....	270
21.10.5. İşveren sigorta primi, sigorta risk prim oranı ve işveren işsizlik primi için ayrı ayrı hesaplama yapılması	270
21.10.6. İşçilik ücretinin KİK işçilik modülü kullanılarak yanlış hesaplanması halinde isteklinin yükümlüğünün ortadan kalkmaması	271
21.10.7. Personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımlarında işveren payı hesabı, işveren sigorta primi, sigorta risk prim oranı ve işveren işsizlik primlerinin ayrı ayrı hesaplanması gerektiği.....	271
21.10.8. Personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımlarında teklif edilmesi gereken asgari işçilik bedeli ile dini ve resmi bayram günlerinde teklif edilmesi gereken asgari bedelin hesaplanması	271
21.10.9. İhale dokümanında personele ödenecek ücrete ilişkin hükme yer verilmemesi halinde personele ödenecek ücretin tespiti.....	273
21.10.10. İşveren sigorta primi hesaplama aşamaları.....	274
21.10.11. Bir işçinin aylık normal çalışma ücretinin hesaplanması	277

21.10.12. Ulusal bayram ve genel tatil günlerinde çalışacak personel için teklif edilmesi gereken asgari birim fiyatın hesaplanması	278
21.10.13. İşçilik maliyeti KİK işçilik modülü ile hesaplanan isteklinin teklif bedelinin asgari işçilik maliyetini karşılamadığı gerekçesiyle geçersiz sayılmaması.....	278
21.11. KALİTE BELGELERİ İLE İLGİLİ KARARLAR.....	279
21.11.1. Çöp toplama ihalesinde çevre yönetim sistem belgesi ile işyerleri-kent temizliği hizmet yeterlilik belgesi istenmesi	279
21.11.2. İşin idare mutfağında yapılması halinde ISO 9001:2000 serisi kalite sistem belgesi istenmesi	279
21.11.3. İlaçlamanın da yapılacağı temizlik hizmet alımı işinde isteklilerden istenen TS EN ISO 9001:2000 kalite yönetim sistem belgesi içeriğinde ilaçlama hizmetinin bulunmasının talep edilmesi.....	280
21.12. KAPASİTE RAPORU İLE İLGİLİ KARARLAR	280
21.12.1. Kapasite raporunun Ticaret odası tarafından “Dosyada mahfuz aslının aynı olduğu tasdik olunur” ifadesi yazılmak suretiyle mühürlenmesi.....	280
21.12.2. Ön kapasite raporunun kapasite raporu yerine kullanılmaması	280
21.12.3. Kapasite raporu istenen yemek ihalesinde verilecek günlük öğün miktarından fazla kapasite raporu talep edilememesi	281
21.13. MAKİNE-EKİPMAN-ARAÇLARLA İLGİLİ KARARLAR.....	281
21.13.1. Yedi grup araçtan sadece birine ait araçların isteklinin kendi malı olma şartı getirilmesi	281
21.13.2. Bakım, onarım, lastik, tüm yedek parçalarının istekli tarafından karşılanacağı ihalede araçların yapacağı km’nin belirtilmemesi.....	281
21.13.3. Kendi malı olması öngörülen araçlar için teknik yeterlik değerlendirmesinde esas alınacak belgeler	281
21.13.4. İhale konusu işte çalıştırılacak araçların kaskolu olmasının yanında sadece bir ilin plakasını taşıma talebi	282
21.13.5. Makine teçhizat ve diğer ekipmanın isteklinin kendi malı olma şartının arandığı ihalede bu makine ve teçhizatın teknik kriter ve özelliklerine teknik şartname yer verilmesi	282
21.13.6. İhale konusu işte kullanılacak makinelerde marka ismi belirtilmesi	282
21.13.7. İdareye ait demirbaşların yenilenmesinin yükleniciden talep edilmesi.....	283
21.14. MALİ SORUMLULUK SİGORTASI İLE İLGİLİ KARARLAR	283
21.14.1. İşin başlangıç ve bitiş tarihi ile örtüşmeyen mali sorumluluk sigortası teklifi.....	283
21.14.2. ERGO Sigorta A.Ş. nin mali mesuliyet sigorta poliçesi düzenlemesi.....	283

21.14.3. Güvenlik ihalesinde aşırı düşük teklif kapsamında sunulan mali sorumluluk sigorta gideri için acentenin bağlı olduğu bölge müdürlükçe onaylanan fiyat teklifleri	284
21.14.4. Özel güvenlik mali sorumluluk sigortasına ait düzenlemenin idari şartname yerine teknik şartnamede yapılması.....	284
21.14.5. Bir yıllık olarak alınan mali sorumluluk sigortasının, işin süresi olan 3 aylık bir süre için doğrusal orantı yoluyla hesap edilerek teklif edilmesi.....	284
21.14.6. Özel güvenlik ihalelerinde yaklaşık maliyet belirlenirken mali sorumluluk sigorta bedelinin yaklaşık maliyete eklenmesi.....	285
21.15. PERSONEL ÇALIŞTIRILMASINA DAYALI HİZMET ALIMINI İLE İLGİLİ KARARLAR.....	285
21.15.1. Cadde ve sokakların idarenin malı olan araçlarla süpürülmesi ve yıkanması işi personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımı işi olması	285
21.15.2. 10.04.2010 da başlayıp 10.04.2012 tarihinde biten personel çalıştırılmasına dayalı işte artık gün hesabı.....	285
21.15.3. Elli kişi ve üstünde personel istihdam edilecek hizmet alımı ihalesinde idarenin özürü ve eski hükümlü ile terör mağduru personel çalıştırılmasıyla ilgili düzenleme yapmak zorunda olmaması	286
21.15.4. Elliden fazla personelin çalışacağı ihalede isteklinin 4857 sayılı İş Kanunu'nun 30'uncu maddesine göre özürü işçi çalıştıracağı varsayımı üzerinden teklif oluşturabilmesi	286
21.15.5. Bir işin personel çalıştırılmasına dayalı iş olarak değerlendirilebilmesi için gereken şartlar.....	287
21.15.6. Elliden fazla personelin istihdam edileceği hizmet alımında özürü istihdamı nedeniyle Kanundan kaynaklanan sigorta primi teşvikinin dikkate alınarak teklif oluşturulması.....	287
21.15.7. İsteklinin mutfağında hazırlanan yemeğin okula getirilerek dağıtılması, servisin yapılması, yemek yenilen yerlerin ve malzemelerin temizliği işinin personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımı olarak kabul edilemeyeceği	287
21.15.8. Makine ve ekipman ile araçlar ve/veya akaryakıtın yüklenici tarafından sağlanacağı çöp toplama ve nakli işleri	288
21.15.9. Mali Mesuliyet Sigortası yapılması istenen Personel Çalıştırılmasına Dayalı İhalelerde Birim Fiyat Teklif Cetvelinde ayrı bir satır açılmaması	288
21.15.10. Öğrenci taşıma işleri	288
21.15.11. Personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımında asgari ücret dışında kalan maliyet kalemleriyle ilgili olarak fiyat farkı verilmemesi.....	289
21.15.12. Tekliflerin işçi x gün olarak alınamaması	289
21.15.13. İhale ilanının 2011 yılında ihalenin ise 2012 yılında yapılması durumunda teklifler verilirken baz alınacak asgari ücret yılı	290

21.15.14. İşveren sigorta prim oranını hesaplarırken % 1,5 olan sigorta risk prim oranını ayrı; % 18,5 olan hastalık sigortası, analık sigortası, malullük yaşlılık ve ölüm sigortası primlerini ayrı olarak hesaplanamaması.....	290
21.15.15. Teklif cetvelindeki iş kaleminin işçi x ay ya da işçi xg ün olarak düzenlenmesi.....	291
21.15.16. İhale dokümanıyyla yıllık ücretli izin hakkını kullanacak personele ödenecek ücretlerin yüklenici tarafından karşılanmasına ilişkin düzenleme yapılması	291
21.15.17. Virgülden sonra iki haneli olacak şekilde yuvarlanacak tutarlar	291
21.15.18. Ulusal bayram ve genel tatil günlerinde yapılacak çalışmalar ve fazla çalışma ücretlerindeki artışın teklif fiyatlarına yansıtılmaması	292
21.15.19. Fiyat farkı verileceğine dair düzenleme yapılmaması	292
21.15.20. Teknik şartnamede elektrik, su ve diğer malzemelerin kullanımında ihmali görülen işçilerin işten çıkarılacağı yönünde düzenleme yapılması	292
21.15.21. Su sayacı değiştirilmesi işi	293
21.16. SİGORTA PRİM ORANLARI İLE İLGİLİ KARARLAR.....	293
21.16.1. Ana Arterlerin Yolların Meydanların Geçitlerin Elle Süpürülmesi işinde iş kazaları ile meslek hastalıkları sigorta prim oranı	293
21.16.2. Asgari işçilik maliyetinin hesaplanabilmesi için gerekli olan bileşenlerden birisi olan kısa vadeli sigorta risk prim oranının ihale dokümanında belirtilmemesi	294
21.16.3. Personel çalıştırılmasına dayalı olmayan hizmet alımında kısa vadeli sigorta prim oranının belirlenmemesi	294
21.16.4. İbadethane temizliği ihalesinde kısa vadeli risk prim oran	295
21.16.5. Farklı tehlike sınıflarına dahil olan işlerin birlikte ihale edilmesi.....	295
21.16.6. İhale ilanında sigorta prim oranlarının yanlış belirlenmesi	295
21.17. SİGORTA YAPILMASI İLE İLGİLİ KARARLAR.....	296
21.17.1. Sigorta türü veya türleri ile sigorta teminatının kapsam ve limitinin belirlenmediği hizmet alımı ihaleleri.....	296
21.17.2. Sözleşme taslağında iş ve/veya işyerlerinin sigortalanmasının yükleniciye ait olduğunun belirtilmesi ancak sözleşme taslağında sigorta teminatının kapsam ve limitinin belirlenmemesi.....	296
21.17.3. Personel kusurundan oluşacak zararların tazmini için sigorta yapılması	296
21.18. TEKLİF FİYATA DAHİL MASRAFLARLA İLGİLİ KARARLAR.....	297
21.18.1. Birim fiyat teklif alınmak suretiyle yapılan çöp toplama ihalesinde, araçlarda bulunması istenilen araç takip sistemi.....	297
21.18.2. Tam zamanlı olarak çalışmayacak personellerin işçilik giderleri	297

21.18.3. Özel güvenlik hizmeti alımı ihalesinde silahlı atış eğitimi gideri.....	297
21.18.4. Personel çalıştırılmasına dayalı olmayan hizmet alımı ihalelerinde ihale konusu işte istihdam edilecek personelin eğitim giderleri.....	298
21.18.5. Personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımı ihalesinde amortisman gideri	298
21.18.6. Personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımı ihalesinde kürek, kazma ve tırmık gibi malzemelerin %3 sözleşme ve genel giderler içerisinde değerlendirilmesi.....	298
21.18.7. Personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımında teklif fiyata dahil edilmesi öngörülen malzemeler için birim fiyat teklif cetvelinde ayrı satır açılması	299
21.18.8. Yıllık izin ücretleri sözleşme ve genel giderler kapsamına dahil edilememesi.....	299
21.18.9. Teklif fiyata dahil edilmesi gereken giderlerin birim fiyat teklif cetvelinde ayrı birer iş kalemi olarak belirlenmesi	299
21.18.10. Portör taraması bedelinin teklif fiyatına dahil edilmemesi	300
21.18.11. Zorunlu güvenlik ve sağlık tedbirleri masraflarının teklif fiyata dahil edilmemesi.....	300
21.18.12. Personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımı ihalesinde giyim giderinin teklif fiyata dahil edilmemesi için işin asgari süresi	300
21.19. TİCARET SİCİLİ İLE İLGİLİ KARARLAR.....	301
21.19.1. Ticaret sicil gazetelerini incelenirken dikkat edilecek hususlar	301
21.19.2. Ticaret sicil gazetesinde şirket ortakları hisse oranının bulunmasının zorunlu olmaması.....	302
21.19.3. Ticaret sicil gazetesinin son durumu göstermemesi	302
21.19.4. Vekaletname ekinde ve müstenidattır tek başına kullanılamaz şerhi bulunan Ticaret Sicil Gazetesinin sunulması	302
21.19.5. İhale tarihi itibarıyla limited şirketten anonim şirkete dönüşen isteklinin teklifi.....	303
21.19.6. Tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten Ticaret Sicil Gazetesinin idareye sunulması	303
21.19.7. Gerçek kişilerden oluşan ortak girişim ticaret sicili gazetesi sunmadığı gerekçesiyle ihale dışı bırakılmaması.....	304
21.20. TSE-ISO BELGELERİ İLE İLGİLİ KARARLAR	304
21.20.1. İmmünolojik Test Hizmeti" alımı ihalesinde ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistem Belgesinin istenilmesi.....	304
21.20.2. Akreditasyonunu TÜRKAK tarafından askıya alınan bir firma, akreditasyonu askıda olduğu süreler içerisinde TSE-ISO belgesi düzenleyememesi	304
21.20.3. Yabancı isteklinin sunduğu kalite yönetim sistemi belgeleri.....	305

21.20.4. Hizmet alımı ihalesinde ISO 22000 Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi Belgesinin istenilememesi.....	305
21.20.5. Sadece yabancı ülke kökenli sertifikasyon kuruluşları tarafından verilen belgelerin istenilmesi	305
21.20.6. İSO 14001:2004 Çevre Yönetim Sistem Belgesinin geçerliliğinin teyidinin istenilmesine karşın teyit işleminin yapılmaması.....	306
21.20.7. Teklifte sunulan ve son geçerlilik tarihinin bitmiş olan TSE belgesi geçerlilik tarihinin bilgi eksikliği kapsamında uzatılabilir	306
21.20.8. Sokak hayvanlarının kısırlaştırılma ve rehabilitasyonu ile kapalı ve açık alanlarda kemirgen ve haşerelerle ilaçlı mücadele hizmet alımı işinde Yetkili servisler-ilaçlama cihazları için kurallar belgesinin istenilememesi	306
21.20.9. TS 13111 Hizmet Yeterlilik Belgesinin fotokopisinin sunulması	307
21.20.10. Türk Standartlarına Uygunluk, TSEK Kalite Uygunluk ve Kalite Yönetim Sistem Belgesi tanımı ve kullanılma amacı	307
21.20.11. ISO-9001:2000 belgesi yerine ISO-9001:2008 belgesinin sunulması	308
21.20.12. Özel güvenlik hizmeti alımı ihalesinde TS-EN-ISO 9001:2000 belgesinin istenilmesi.....	308
21.20.13. Temizlik hizmet alımı işinde idare tarafından ISO 14001:2004 Çevre Yönetim Sistem Belgesinin istenememesi	308
21.20.14. Kalite belgesinde TÜRKAK Akreditasyon Markasının bulunmaması	309
21.20.15. TÜRKAK teyit yazısının geçerlilik süresi	309
21.21.YEMEK İHALELERİ İLE İLGİLİ KARARLAR	309
21.21.1. Gıda Üretim İzin Belgesi istenilen yemek ihalesine işletme kayıt belgesi sunulması	309
21.21.2. Sorumlu yöneticinin gıda mühendisi veya diyetisyen olarak belirlenmesi	309
21.21.3. Hazır yemek ihalesi işinde gerekli temizlik ve mutfak malzemeleri ve miktarına ilişkin belirleme yapılmaması.....	310
21.21.4. Hazır yemek, tabldot yemek ve meze üreten işyerlerinde sorumlu yönetici olarak belirlenebilecekler	310
21.21.5. İdarenin mutfağında gerçekleşecek olan yemek hazırlanması ihalesinin aşırı düşük teklif sorgulaması sırasında yemekhanede kullanılacak olan su, elektrik giderleri içinde açıklama sunulmaması.....	310
21.21.6. İsteklinin kendi malı yada kiralık olmayan sadece işletme hakkını aldığı bir mutfağa ait kapasite raporu.....	311
21.21.7. Malzeme dahil yemek alımı ihalesinde aşırı düşük teklif sorgulaması....	311
21.21.8. Malzemeli yemek alımı ihalesinde önemli bileşenler yerine teklifin tamamı üzerinden aşırı düşük açıklamasının istenememesi.....	311
21.21.9. Taşımali öğle yemeği işinde üretim yerinin ilçe veya il belirtilmek suretiyle sınırlandırılması	312

21.21.10. Her öğünün ayrı kalem olarak düzenlenmeyerek sabah, öğle ve akşam yemekleri için tek kalem olarak fiyat alınması.....	312
21.21.11. Fason firma adına düzenlenen üretim izin belgesi.....	312
21.21.12. Birim fiyat teklif cetvelinde ara öğünlere ait iş kalemine yer verilmemesi.....	312
21.21.13. Belediye memurlarına yapılacak yiyecek yardımının, nakit para ve para temsili araçlar ile dışarıdan temin edilememesi.....	313
21.21.14. İdare mutfağında gerçekleştirilecek yemek alımı işinde Hizmet Yeri Yeterlilik Belgesi istenilememesi.....	313
21.21.15. İdare mutfağında gerçekleştirilecek yemek alımı işinde İşletme Belgesi istenilememesi.....	313
21.21.16. İdare mutfağında gerçekleştirilecek yemek alımı işinde Kapasite raporu istenilmesi.....	314
21.21.17. İhalenin yapıldığı il sınırlarında istekliye ait yemek üretim tesisi olmasının istenmesi.....	314
21.21.18. Yükleniciden olası zehirlenme ve yangın gibi risklere karşı sigorta talep edilmesi.....	314
21.21.19. Yemek hazırlama ve dağıtım işi ile birlikte sosyal tesis işletmeciliği işinin birlikte ihale edilmesi.....	314
21.21.20. Teknik şartnamede yemek listesi içeriğinin belirlenmemiş olması.....	315
21.22.YOL/YEMEK BEDELİ İLE İLGİLİ KARARLAR.....	315
21.22.1. Yemek ve yol bedelinin nakdi olarak ödenmesinin öngörüldüğü ancak gün sayısının belirlenmemesi halinde hesaplama yapılacak gün sayısı.....	315
21.22.2. Yol bedelinin KDV hariç olarak hesaplanması.....	315
22.1. PAZARLIK USULÜ VE DOĞRUDAN TEMİN ALIMLARINDA %10 LİMİTİ.....	316
23.1. İHALE SONUCU İLANI VE BİLDİRİMİ.....	320
23.1.1. İhale sonucunun ilanı ve KİK'e bildirilmesi.....	320
23.1.2. İhale sonuç bildirimini.....	320
24.1. SÖZLEŞME SONRASI İŞİN GÖRÜLMESİ.....	320
24.1.1. Bildirimler, olurlar, onaylar, belgeler ve tespitler.....	320
24.1.2. Yüklenicinin genel sorumlulukları.....	321
24.1.3. İşyerinin yükleniciye teslimi.....	321
24.1.4. Yüklenicinin kendi ihtiyacı için kullanacağı yerler.....	321
24.1.5. Yüklenicinin iş başında bulunması.....	322
24.1.6. İşin yürütülmesi için gerekli personel ve araçlar.....	322
24.1.7. İdare ve Kontrol Teşkilatının itiraz hakkı.....	324
24.1.8. Mevzuata uygunluk.....	324

24.1.9. Gizlilik	325
24.1.10. Fikri ve sınai mülkiyete konu olan hususlar.....	325
24.1.11. Kamu düzenine ve mallarına zarar vermeme.....	326
24.1.12. Diğer yüklenicilere olanak sağlanması	326
24.1.13. Malzeme, tesis ve işçilik kalitesi	326
24.1.14. Alt yükleniciler	327
24.1.15. İş ve işyerlerinin korunması ve sigortalanması.....	328
24.1.16. Yüklenicinin kusuru dışındaki hasar ve zararlar.....	330
24.1.17. İşlerin bakımı	330
24.1.18. İşyerlerinin temizlenmesi ve tesislerin kaldırılması.....	330
24.1.19. Teknik dokümanı idare tarafından verilen işler.....	330
24.1.20. Teknik dokümanın tesliminde gecikme olması	331
24.1.21. Kontrol teşkilatı ve yetkileri.....	332
24.1.22. Onay verilmesinin sorumluluğu ortadan kaldırmaması	333
24.1.23. İş programı	333
24.1.24. Revize program.....	334
24.1.25. Yüklenicinin görev ve sorumluluklarının devam etmesi.....	334
24.1.26. Sözleşme ve eklerine uymayan işler.....	334
24.1.27. Hatalı, kusurlu ve eksik işler	334
24.1.28. Yüklenicinin bakım ve düzeltme sorumlulukları.....	335
24.1.29. İlgili kayıtlar	336
24.1.30. İşin süresi ve uzatılması	337
24.1.31. İşin süresinden önce bitirilmesi.....	338
24.1.32. Fiyatı belli olmayan işlerde yeni birim fiyat tespiti.....	338
24.1.33. Çalışanların özlük hakları	339
24.1.34. Çalışanların sağlık işleri.....	340
24.1.35. Çalışanların kazaya uğramaları	340
24.1.36. Çalışanların yiyeceği ve içeceği.....	341
24.1.37. Hak ediş ödemeleri.....	341
24.1.37.1. Sözleşme bedelinin iş süresince dönemler itibarıyla ödenmesi:.....	341
24.1.37.2. Sözleşme Bedelinin Bir Defada Ödenmesi	343
24.1.38. Hak edişlerin düzeltilmesi	343
24.1.39. Hizmetin kabulü	343
24.1.39.1. Belli bir çalışma sonrasında tamamlanarak ortaya çıkarılan hizmetlerde	343
24.1.39.2. Sürekli Nitelikteki İşlerde	345

24.1.40. Kısmi kabul	345
24.1.41. Yüklenicinin başvuruda bulunmaması.....	345
24.1.42. İşlerin eksik olarak kabulü	346
24.1.43. Kabul sürecindeki bakım ve giderler	346
24.1.44. Garanti dönemi olan işlerde kabul işlemi.....	346
24.1.45. Kesin hesap raporu.....	347
24.1.45.1. Kesin hesap raporunun içereceği bilgiler.....	347
24.1.46. Kesin teminatın ve ek kesin teminatın geri verilmesi.....	347
24.1.47. Sözleşmenin devri	348
24.1.48. Sözleşme kapsamında yaptırılacak ilave işler, iş eksilişi ve işin tasfiyesi	348
24.1.49. Sözleşmenin feshi ve işin tasfiyesi.....	349
24.1.50. Yüklenicinin ölümü	351
24.1.51. Yüklenicinin iflası	351
24.1.52. Yüklenicinin ağır hastalık, tutukluluk veya hükümlülük hali.....	351
24.1.53. Yüklenicinin ortak girişim olması halinde ölüm, iflas, ağır hastalık, tutukluluk veya mahkumiyet	352
24.1.54. Kontrol Teşkilatı ile Yüklenici arasındaki anlaşmazlıklar.....	352
25.1. SÖZLEŞME YAPILMASI	353
25.1.1. Sözleşme yapılmasında isteklinin görev ve sorumluluğu	353
25.1.2. Sözleşme yapılmasında idarenin görev ve sorumluluğu	353
25.1.3. İhalenin sözleşmeye bağlanması	353
25.1.4. İhale üzerinde kalan isteklinin sözleşmeyi imzalamaması.....	354
25.1.5. Sözleşme İlkeleri.....	354
25.1.6. Tip sözleşmeler.....	355
25.1.7. Mutat sözleşme	355
25.1.8. Sözleşme türleri.....	355
25.1.9. Sözleşmede yer alması zorunlu hususlar.....	356
25.1.10. İhalenin Kurul kararı ile iptalinin hukuki sonuçları	357
25.1.11. Kamu İhale Kurumu tarafından belirlenen mücbir sebep halleri	357
25.1.12. Hizmet alımlarında iş artışı ve iş eksilişi	359
25.1.13. Sözleşmenin devrine ilişkin açıklamalar	360
25.1.14. Sözleşmede değişiklik yapılması.....	362
25.1.15. Yüklenicinin sözleşmeyi feshetmesi	362
25.1.16. İdarenin sözleşmeyi feshetmesi	362
25.1.17. Sözleşmeden önceki yasak fiil veya davranışlar nedeniyle fesih.....	362
25.1.18. Sözleşmenin feshine ilişkin düzenlemeler.....	363

25.1.19. Mücbir sebeplerden dolayı sözleşmenin feshi	364
25.1.20. Sözleşme kapsamında yaptırılabilir ilave işler, iş eksilişi ve işin tasfiyesi	364
25.2.İŞ ARTIŞI İLE İLGİLİ KARARLAR	364
25.2.1. Anahtar Teslimi Götürü bedel sözleşme yapılan hizmet alımı ihalelerinde iş eksilişi	364
25.2.2. Hizmet alımı ihalesinde iş artışına gidilmesi halinde süre uzatımı verilememesi.....	365
25.2.3. Süreklilik arz eden ve birim fiyat üzerinden sözleşmeye bağlanan hizmet alımında işin süresinin uzatılması suretiyle iş artışı yapılamaması	365
25.2.4. Birim fiyat teklif almak suretiyle ihale edilen hizmet alımında sözleşme bedelinin % 80 inin altında iş eksilişi yapılamaması	366
25.2.5. Götürü bedel teklif alınarak gerçekleştirilen ihalelerde iş artışına gidilememesi.....	366
25.2.6. Personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımı işinde iş artışı	367
26.1. ŞİKAYET VE İTİRAZEN ŞİKAYET BAŞVURULARI	367
26.1.1. Başvuru Yolları.....	367
26.1.2. İdareye Şikayet Başvurusu.....	368
26.1.2.1. Şikayet başvurusunda bulunabilecekler	369
26.1.2.2. Şikayet başvuru süresi	370
26.1.2.3. Başvuruların şekil unsurları	373
26.1.2.4. Şikayet başvurusu üzerine yapılacak işlemler ve inceleme	374
26.1.2.5. Şikayetin sonuçlandırılması	376
26.1.3. Kuruma İtirazen Şikayet Başvurusu	379
26.1.3.1. İtirazen şikayet başvurusunda bulunabilecekler	379
26.1.3.2. İtirazen şikayet başvurularında süre	380
26.1.3.3. İtirazen şikayet başvurularında aranılacak şekil unsurları.....	381
26.1.3.4. Kurum tarafından yapılacak işlemler.....	383
26.1.3.5. Ön inceleme konuları bakımından yapılacak inceleme	383
26.1.3.6. Kurum tarafından inceleme.....	384
26.1.3.7. Kurul tarafından verilecek kararlar.....	385
26.1.3.8. Kararların uygulanması.....	386
26.1.3.9. Kurul kararlarına karşı başvuru	386
26.1.3.10. Bildirim ve tebligat esasları	386
26.1.3.11. Yazım hatalarının düzeltilmesi.....	387
26.2. ŞİKÂYET VE İTİRAZEN ŞİKAYET BAŞVURULARI İLE İLGİLİ KARARLAR	388
26.2.1. Dokuz geçerli teklifin olan ihalede yedinci sırada yer alan teklif sahibinin şikâyet başvurusunda bulunabilmesi	388

26.2.2. Avukat aracılığıyla yapılan şikâyet başvurularında baro pulunun eksik olması.....	388
26.2.3. Başvuru bedelinin iade edilememesi	389
26.2.4. Şikâyet başvurusunda bulunabilmesi için doküman satın alınmanın yeterli olmaması	389
26.2.5. Geçerli teklif kalmamasından dolayı iptal edilen ihale nedeniyle KİK'e itirazın şikâyet başvurusunda bulunulamaması.....	389
26.2.6. Hukuki durumda değişiklik yaratan kurul kararlarının eksik veya yanlış uygulanması halinde doğrudan KİK'e itirazın şikâyet başvurusunda bulunulması.....	390
26.2.7. Islak imza taşımayan dilekçe yapılan şikâyet başvurusu	390
26.2.8. İhale dışı bırakılan isteklinin ihale üzerinde kalan isteklinin teklifine ilişkin şikâyet başvurusunda bulunabilmesi	390
26.2.9. Şikâyet başvurusunun kargo ile gönderilmesi	391
26.2.10. Şikâyet ya da itirazın şikâyet üzerine alınmayan iptal kararı için yetkili idare mahkemesine başvurulması gerektiği.....	391
26.2.11. İhale dokümanına yapılan şikâyetin ihale tarihinden önce cevaplanmaması	391
26.2.12. Şikâyetlere cevap verilirken standart form kullanılmasının zorunlu olmaması.....	392
26.2.13. Şikâyet başvurularına cevap verme zorunluluğunun bulunmaması	392
26.2.14. Faks ile itiraz başvurusunda bulunulamaması.....	392
26.2.15. Şikâyet başvurusu yaptıktan sonra ihale dokümanının satın alınması veya Ekap'tan indirilmesi	393
26.2.16. İhale dokümanını Ekap'tan e-imza kullanmadan indiren isteklinin şikâyet başvurusunda bulunamaması.....	393
26.2.17. İhale üzerinde kalan isteklinin kendinin ihale dışı bırakılması hususunda şikâyet başvurusunda bulunamaması	394
26.2.18. Şikâyet başvurusunun incelenmesi için ihale komisyonunun raportör olarak görevlendirilebilmesi	394
26.2.19. Şikâyet başvurusunda bulunabilmek için başvuru yapacak kişiye özel yetki verilmesi.....	394
26.2.20. Şikâyet başvurusuna ihale komisyon başkanının cevap verememesi	395
26.2.21. Şikâyet başvuru dilekçesinde yer verilmeyen hususlarla ilgili idari dava açılmaması.....	395
26.2.22. Şikâyet veya itirazın şikâyet dilekçesine mutlaka dizi pusulası eklenmesi gerekmediği	396
26.2.23. Diğer isteklilerin aşırı düşük açıklamalarının mevzuata uygun olmadığına yönelik itirazın şikâyet başvurusu	396

26.2.24. Özel ortağın KİK'e itirazın şikayet başvurusunda bulunabilmesinin koşulları.....	396
26.2.25. Menfaat ihlali terimi.....	397
26.2.26. KİK'e ya da idareye yapılması gereken şikayet başvurusunun yargı mercilerine yapılması.....	397
26.2.27. Süresi içerisinde idareye şikayet başvurusunda bulunan isteklinin itirazının başka bir istekli ile sözleşme imzalandığı gerekçesiyle reddedilmesi	397
26.2.28. Pazarlık usulü ihalede ihale dosyası satın almak isteyen ancak ihale dosyası satılmayanların itirazın şikayet başvurusunda bulunabilmesi	398
26.2.29. Teklifi idare ya da KİK tarafından değerlendirme dışı bırakılan isteklinin şikayet yada itirazın şikayet başvurusunda bulunamaması.....	398
26.2.30. İlk başvuru ile aynı mahiyette olan sonraki şikayet başvurularına verilen cevapların başvuru süresini yeniden başlatamaması.....	398
26.2.31. Doküman bedeli ödemesine karşın dokümanını teslim almamış olanların şikayet ve itirazın şikayet başvurusunda bulunamaması.....	399
26.2.32. Düzeltme ilanı yayınlanan ihalede düzeltme ilanı ile ilgili olmayan şikayetler için başvuru süresi	399
26.2.33. Şikayet başvurularının değerlendirilmesi amacıyla özel hukuk bürosundan görüş alınarak şikayetin değerlendirilememesi.....	399
26.2.34. Cevap verme süresi geçtikten sonra cevaplanan şikayet başvurusuna karşı KİK'e ne itirazın şikayet başvurusunda bulunma zamanı.....	400
26.2.35. İhale üzerine kalan isteklinin şikayet ehliyetinin bulunması	400
26.2.36. Yaklaşık maliyete yönelik itiraz zamanı	400
26.2.37. İtirazın şikayet dilekçesine eklenmeyen belgelerin sonradan tamamlanabilmesi	401
26.2.38. İtirazın şikâyet başvurusundan feragat edilmesi.....	401
26.2.39. KİK kararlarına karşı dava açılacak mahkeme ve dava açma süresi	401
26.2.40. Kısmi teklife açık ihalede itirazın şikayet başvuru bedeli	402
26.2.41. Tek dilekçe ile birden fazla ihale için KİK'e şikayet başvurusunda bulunulamaması.....	402
27.1. TANIMLAR	402
27.1.1. 43734 sayılı Kanunda yer alan tanımlar	402
27.1.2. Hizmet alım ihaleleri uygulama yönetmeliğinde yer alan tanımlar.....	405
27.1.3. Hizmet işleri genel şartnamesinde yer alan tanımlar.....	405
28.1. TEKLİFLER, HAZIRLANMASI, SUNULMASI VE DEĞERLENDİRİLMESİ.....	407
28.1.1. Başvuru ve teklif mektuplarının şekli	407
28.1.2. Tekliflerin hazırlanması ve sunulması.....	408

28.1.2.1. Başvuru belgelerinin sunulması.....	408
28.1.2.2. Tekliflerin geçerlilik süresi	408
28.1.3. Tekliflerin Değerlendirilmesi	409
28.1.3.1. Başvuruların ve tekliflerin alınması, açılması ve belgelerdeki bilgi eksikliklerinin tamamlanması	409
28.1.3.2. Yaklaşık maliyetin üzerindeki teklifler	411
28.1.3.3. Kısmi tekliflerin değerlendirilmesi.....	412
28.1.3.4. Aritmetik hata ve yuvarlama	414
28.1.3.5. İdarelerce belgelerdeki eksik bilgilerin tamamlanması.....	415
28.1.3.6. Teklif geçerlilik süresinin dolmasından sonra sözleşme yapılması.....	416
28.1.3.7. Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankasıncı Alım Satıma Konu Olmayan Dövizlere İlişkin Bilgi Amaçlı Kur Tablosu	416
28.1.3.8. Aşırı düşük teklifler	417
28.1.3.9. Ekonomik açıdan en avantajlı teklifin belirlenmesi	417
28.1.3.10. Fiyat dışı unsurlar ve bu unsurlara yönelik düzenleme	417
28.1.3.11. Yerli istekliler lehine fiyat avantajı uygulanan ihalelerde ekonomik açıdan en avantajlı teklifin belirlenmesi	418
28.1.3.12. Tekliflerin eşit olması.....	418
28.1.3.13. Bütün tekliflerin reddedilmesi ve ihalenin iptali	419
28.2. ARİTMETİK HATA İLE İLGİLİ KARARLAR.....	419
28.2.1. Anahtar teslimi götürü bedel işlerde aritmetik hata kontrolü yapılamaması	419
28.2.2. İdarece hazırlanan birim fiyat teklif cetvelinde yer almayan bir iş kaleminin isteklilerin birim fiyat teklif cetvelinde yer almasının aritmetik hata kapsamında değerlendirilmemesi.....	419
28.2.3. Teklif cetveli standart formunda yer alan miktarların virgülden sonra 2 haneli olacak şekilde yuvarlanmayarak 3 haneli teklifin esas alınması.....	420
28.2.4. Birim fiyat teklif cetvelindeki çarpım ve toplamlarda yapılan yanlışlıklar	420
28.2.5. Birim fiyat teklif cetvelinin doldurulması amacıyla idarece verilen dokümanlarda yer alan formüllerde yanlış hesaplamaların olması.....	420
28.2.6. Kısmi teklif verilmesine imkan tanınan ihalelerde aritmetik hata yapılan kısım	421
28.2.7. Teklif cetvelinin birim fiyat sütununa kuruş olarak yazılan tutarın TL olarak kabul edilmesi	421
28.3. AŞIRI DÜŞÜK TEKLİFLERLE İLGİLİ KARARLAR.....	422
28.3.1. İşe başlama ve işi bitirme tarihlerinden daha önceki bir döneme ait mali mesuliyet sigortası gideri ile ilgili açıklama	422

28.3.2. Aşırı düşük teklif açıklaması kapsamında ticaret borsalarında oluşan fiyatların kullanılması halinde belgelerin en son yayımlanma tarihi.....	422
28.3.3. Akaryakıt bedelinin tevsikinin EPDK fiyatları ile yapılması	422
28.3.4. Kampüs gibi belirli bir alan içerisinde gerçekleştirilecek güvenlik işleri için kullanılacak araçların akaryakıt maliyetleri	423
28.3.5. Aşırı düşük teklif sorgulaması sırasında farklı giyim malzemeleri için aynı bedelin teklif edilmesi	423
28.3.6. Yol maliyetini tevsik amacıyla servis hizmet sözleşmesinin sunulması	423
28.3.7. Asgari işçilik maliyetinin karşılanmaması durumunda aşırı düşük teklif sorgulaması	424
28.3.8. Mali sorumluluk sigorta gideri için sigorta acentesinin bağlı olduğu bölge müdürlüğünce onaylanan fiyat teklifi	424
28.3.9. Hastane Bilgi Yönetim Sistemi (HBYS) kiralanması işinde hizmet satışlarına ilişkin fatura örnekleri.....	424
28.3.10. Özel sektöre veya alt yüklenici sıfatıyla idarelere karşı yürütülen hizmetler sonucunda düzenlenmiş olan faturalar	425
28.3.11. Aynı olarak karşılanması istenilen yemek ve yol maliyetlerinin aşırı düşük teklif açıklamaları çerçevesinde belgelendirilmesi	425
28.3.12. Teklifin tamamı üzerinden aşırı düşük teklif açıklamasının istenmemesi.....	425
28.3.13. Aşırı düşük teklif savunması sırasında giyim için bedel öngörülmemesi	426
28.3.14. Önemli bileşenler belirtilmeden genel ifadelerle aşırı düşük teklif açıklaması istenmesi	426
28.3.15. Yaklaşık maliyetin % 22, geçerli tekliflerin ortalamasınının % 17 altındaki teklif	427
28.3.16. Aşırı düşük teklif sorgulamasında kıdem tazminatı.....	427
28.3.17. Malzeme dahil yemek alımı ihalesinde aşırı düşük teklif sorgulaması....	428
28.3.18. Malzemeli yemek alımı ihalesinde işçilik giderlerinin açıklanması.....	428
28.3.19. Mali sorumluluk sigortası tutarının aşırı düşük teklif açıklamasında teklif mektubunda yer alan tutardan daha düşük öngörülmesi	428
28.3.20. Teklif edilen sigorta prim tutarlarıyla özel güvenlik mali sorumluluk sigortası hizmetini geçekleştirebileceklerine ilişkin ilgili sigorta şirketinin genel müdürlüğünden veya bölge müdürlüğünden alınan teyit yazısı eklenmesi	429
28.3.21. Amortisman giderinin açıklama istenilecek iş kalemi olarak belirlenmesi	429
28.3.22. Kar hariç yaklaşık maliyetin altında kalan teklifler	429
28.3.23. İsteklinin teklif fiyatı teklif edilmesi gereken asgari işçilik maliyetinin altında teklif verilmesi.....	430

28.3.24. Kâr hariç yaklaşık maliyete eşit tutarda teklif sunulması	430
28.3.25. Aşırı düşük teklif açıklamasında ücret, yol ve yemek maliyetlerinin sözleşme giderlerinin ayrı ayrı hesaplanması	430
28.3.26. Aşırı düşük teklif sorgulaması sırasında işçilere ödenecek ikramiye tutarlarının prime esas kazanç olarak hesaplanması	431
28.3.27. Aylık yol maliyetinin otobüs biletleri üzerinden açıklanması	431
28.3.28. Yaklaşık maliyetten firma karı ve genel giderlerin isteklilerin teklif bedellerinden de sözleşme pulu, damga vergisi ve KİK paylarının çıkartılması sonucunda yapılacak karşılaştırma neticesinde tekliflerin aşırı düşük olup olmadığına karar verilmesi	432
28.3.29. Personel çalıştırılmasına dayalı olmayan hizmet alımı ihalelerinde karsız yaklaşık maliyetin altında teklif verilmesi	432
28.3.30. Personel çalıştırılmasına dayalı olmayan hizmet alımı ihalelerinde yaklaşık maliyetten % 20 kar oranının düşülmesi suretiyle bulunan tutardan daha düşük teklif veren isteklilerin teklifleri aşırı düşük teklif olarak kabul edilememesi	432
28.3.31. Personel çalıştırılmasına dayalı olmayan hizmet alımı ihalelerinde aşırı düşük teklif	433
28.3.32. Personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımı ihalesinde asgari işçilik maliyetini karşılamayan tekliflere ilişkin olarak aşırı düşük teklif sorgulaması	433
28.3.33. Yedi günlük örnek menü verilen ihalede aşırı düşük teklif açıklamasının bir günlük menü üzerinden yapılması	433
28.3.34. Asgari işçilik tutarının üstünde kar hariç yaklaşık maliyetin altında olan teklifler	434
28.3.35. Bakım onarım hizmet alımı ihalesinde aşırı düşük teklif	434
28.3.36. Birim fiyat teklif almak suretiyle ihalesi yapılan işlerde toplam teklif tutarı üzerinden değerlendirme yapılmaması	434
28.3.37. Stok tespit tutanağı ile açıklama yapılması	435
28.3.38. Personel çalıştırılmasına dayalı olmayan hizmet alımı işleri için aşırı düşük teklif sorgulamasında % 3 oranında sözleşme ve genel gider öngörülmesi	435
28.3.39. Aşırı düşük teklif açıklaması 3 gün süre verilmesi	435
28.3.40. Karsız yaklaşık maliyetten yüksek teklifler için aşırı düşük teklif sorgulaması yapılması	436
28.3.41. Özel güvenlik hizmet alımlarında aşırı düşük teklif sorgulamasında önemli olan bileşenler.....	436
28.3.42. Aşırı düşük açıklamasında sunulan belgelerin şekil yönünden mevzuattaki tüm şartları sağlamalarına rağmen ticari hayatın olağan durumu ve ekonomik verilerle ilgili genel bilgilerle uyumlu olmaması	436

28.3.43. Aşırı düşük fiyat açıklamasının marketlerin yayınladıkları kataloglara dayanılarak yapılması.....	437
28.3.44. Aşırı düşük teklif açıklamaların mesai saatinin bitiminden önce ancak son teslim saatinden sonra idareye ulaştırılması.....	437
28.3.45. Aşırı düşük teklif açıklaması için isteklilere verilecek süre (gün/işgünü) tanımı	438
28.3.46. Aşırı düşük teklif açıklamasında fiili tebliğ tarihinin esas alınması.....	438
28.3.47. Proforma faturadaki malzemelerin miktarlarıyla maliyet/satış tutarı tespit tutanağındaki malzemelerin miktarlarının uyumlu olmaması.....	439
28.3.48. Maliyet/satış tutarı tespit tutanağının son sayfasının taraflarca kaşelenerek imzalanması	439
28.3.49. Proforma fatura sunan isteklinin faturaları aldığı şirketlerin mükellefiyetlerinin resen kapatılmış olması	439
28.3.50. Amortisman giderlerinin hesaplanmasında esas alınan bedelleri tevsik etmede kullanılacak belgeler	440
28.3.51. Proforma fatura ile maliyet satış tutarı tespit tutanağı düzenlenme tarihlerinin önemi	440
28.3.52. Aşırı düşük teklif savunması sırasında "aslı gibidir" şerhi düşülen belgenin kullanılması	440
28.3.53. Proforma faturayı onaylayan SMMM/YMM ile bu faturaları düzenleyen firmalar arasında tam tasdik sözleşmesinin olmaması.....	441
28.3.54. Proforma faturada, faturayı düzenleyen meslek mensubunun iletişim bilgilerinin bulunmaması.....	441
28.3.55. YMM yada SMMM tarafından onaylaması gereken belgelerin serbest muhasebeci tarafından onaylanması	441
28.3.56. Akaryakıt satış tutarı ile ilgili EPDK tarafından ilan edilen birim fiyatın üzerinde akaryakıt satış tutarı belirlenmesi.....	442
28.3.57. İstenilen maliyet-satış tutarı ile sunulan proforma fatura arasında uyumsuzluk olması.....	442
28.3.58. Aşırı düşük teklif açıklamalarını değerlendirmek üzere bilirkişi görevlendirilmesi	442
28.3.59. Proforma faturayı düzenleyen firmaya ait yevmiye defteri, işletme defteri gibi belgelerin incelenmesi.....	443
28.3.60. Aşırı düşük teklif açıklamalarının diğer isteklilere verilmemesi	443
28.3.61. Malzemeli yemek hizmeti alımı işinde işçilik giderine yönelik yapılan aşırı düşük teklif açıklaması	443
28.3.62. Aşırı düşük teklif açıklamalarının bütün sayfalarının imzalı olması	443
28.3.63. Proforma fatura, fiyat teklifi vb. belgeleri onaylayan meslek mensubunun beyannamelerini imzalamaya yetkili olan meslek mensubu olduğuna dair belgelerin sunulmaması.....	444

28.3.64. Aşırı düşük teklif savunmasını KDV dahil fiyat üzerinden hesaplaması	444
28.3.65. Maliyet/satış tutarı tespit tutanağı ve eki faturalarda yer alan birim maliyetlerin hayatın olağan akışına aykırı olduğu ve bu durumun mükellefin bağlı olduğu vergi dairesine bildirilmesi ve cevap alınmadan sözleşme yapılması	444
28.3.66. Mevzuata uygun olmayan aşırı düşük teklif sorgulamasının tekrarlanması	445
28.3.67. Ticari araçların yakıt tüketiminin belgelendirilmesi	445
28.3.68. Aşırı düşük teklif açıklaması kapsamında idareye sunulan faturaların ihale tarihinden sonra alınmış olması	445
28.3.69. Aşırı düşük teklif açıklaması kapsamında faks yada fotokopi belge sunulması	446
28.3.70. Bilgi veya belgeleri faks yoluyla ulaştıran isteklinin aşırı düşük teklif açıklamasının geçerli sayılması	446
28.3.71. Aşırı düşük teklif savunması veremeyen istekli üzerinde ihale bırakılması	446
28.3.72. Aşırı düşük teklif açıklama yazısının isteklinin Ticaret Sicil Gazetesinde yer alan adresine gönderilmesi	446
28.3.73. Aşırı düşük teklif sorgulaması yapmadan ihalenin en düşük teklif veren üzerinde bırakılması	447
28.4. BİLGİ EKSİKLİĞİ İLE İLGİLİ KARARLAR	447
28.4.1. Aşırı düşük teklif savunması sırasında sunulan proforma faturada, faturayı düzenleyen meslek mensubunun iletişim bilgilerinin yer almaması	447
28.4.2. Bilanço ile gelir tablosunun onaysız sayfalarının onaylatılması	448
28.4.3. Geçici teminat mektubundaki eksik paragrafın tamamlanmaması	448
28.4.4. Gıda üretim sertifikasının üzerindeki hatalı bilginin düzeltilmesi	448
28.4.5. Bilgi eksikliğinin süresinde tamamlanmaması ve yaptırımları	448
28.4.6. Araç ruhsat fotokopilerinin bilgi eksikliği kapsamında tamamlanmaması	449
28.4.7. İhalede sunulmayan gıda üretim izin belgesinin bilgi eksikliği kapsamında tamamlanmaması	449
28.4.8. Çevre Yönetim Sistem Belgesinin geçerliliğini sürdürdüğüne ilişkin Türk Akreditasyon Kurumu teyit yazısının bilgi eksikliği kapsamında tamamlanmaması	449
28.4.9. Ticaret sicil gazetesinin son durumu göstermemesi	450
28.4.10. Banka referans mektubunun düzenlenme tarihi bulunmaması	450
28.4.11. Kalite belgesinde TÜRKAK Akreditasyon Markasının bulunmaması	450

28.4.12. Özel güvenlik mali sorumluk sigortası teyit yazısında imzalayanların isim ve unvanlarının bulunmaması	451
28.4.13. Son geçerlilik tarihi biten TSE belgesinin bilgi eksikliği kapsamında değerlendirilememesi	451
28.4.14. İş deneyim belgesinde düzenleyen kurumun mührünün bulunmaması	451
28.4.15. İş deneyim belgesindeki eksikliklerin bilgi eksikliği kapsamında değerlendirilmesi	452
28.4.16. Personel çalıştırıldığını gösteren belgelerin bilgi eksikliği kapsamında tamamlanması	452
28.4.17. Kısmi teklife açık ihalede sunulan yeterlik belgelerinin hangi kısımlar için sunulduğunun belirlenmemesi	453
28.4.18. SGK prim ödemelerini gösteren belgelerin bilgi eksikliği kapsamında sunulması	453
28.4.19. SMMM tarafından yanlış yazılan bilanço bilgisi düzeltilememesi	453
28.4.20. Bayilik belgesinin üzerinde geçerlilik tarihinin olmaması	454
28.4.21. Teklifi ile ilgili istenilen açıklamanın sunulmaması	454
28.4.22. Vekâletnamenin aslının bilgi eksikliği kapsamında istenememesi	454
28.4.23. Banka referans mektubu düzenlenme tarihinin bilgi eksikliği kapsamında tamamlanması	454
28.4.24. Bilgi eksikliğin tamamlanması için verilebilecek süre	455
28.4.25. Bilgi eksikliğin yanlış tamamlanması halinde geçici teminatın gelir kaydedilememesi	455
28.4.26. Teklif kapsamında sunulan belgelerden isteklinin yerli istekli olup olmadığının anlaşılabilmesi	455
28.5. EN AVANTAJLI TEKLİF İLE İLGİLİ KARARLAR	456
28.5.1. İkinci en avantajlı teklifin belirlenmemesi	456
28.5.2. Yasaklı çıkan ekonomik açıdan en avantajlı birinci ve ikinci teklif sahibi yerine sıradaki teklif sahiplerinin birinci ve ikinci avantajlı teklif olarak belirlenmesi	456
28.5.3. En avantajlı birinci ve ikinci teklif sahibinin yasaklı olduğunun belirlenmesi	456
28.5.4. Yeterlik belgesi olarak iş deneyim belgesi istenmeyen ihalelerde tekliflerin eşit olması	457
28.5.5. Yaklaşık maliyetin üzerindeki teklifin en avantajlı teklif olarak belirlenmesi	457
28.5.6. Ekonomik açıdan en avantajlı teklifin fiyat dışı unsurlara göre belirlenmesi	457

28.5.7. Ekonomik açıdan en avantajlı teklifin sadece fiyat esasına göre belirleneceği ihalelerde, tekliflerin eşit olması durumunda isteklilerin ortak girişim olması.....	458
28.5.8. En avantajlı teklif sahibinin sözleşme imzalamaması halinde ikinci avantajlı teklif sahibi ile sözleşme imzalanmak zorunda olmaması.....	458
28.5.9. En avantajlı teklifin belirlenmesi	458
28.5.10. Geçici teminatını geri alan isteklinin teklifinin en avantajlı teklif olarak belirlenmesi.....	459
28.5.11. İkinci en düşük fiyatı teklif eden isteklinin ekonomik açıdan en avantajlı teklif olarak belirlenmesi	459
28.6. GÖTÜRÜ BEDEL TEKLİFLERLE İLGİLİ KARARLAR.....	460
28.6.1. Birim Fiyatlı İşe Anahtar Teslimi Götürü Bedel Teklif Mektubu sunulması	460
28.6.2. Götürü bedel sözleşme yapılan hizmet alımı ihalelerinde iş eksilişi.....	460
28.6.3. Anahtar Teslimi Götürü bedel ihalede sözleşme bedelinin belli bir endeks çerçevesinde artırılması.....	460
28.6.4. Götürü bedel hizmet alımı ihalelerinde, Ulusal bayram ve genel tatil günlerinde çalışılacak gün ve çalışacak personel sayısında artış öngörülmesi	461
28.6.5. Personel çalıştırılmasına dayalı hizmeti alımı ihalelerinin götürü bedel olarak ihale edilmesi	461
28.6.6. Personel çalıştırmaya dayalı hizmet ihalesinde götürü bedel teklif alınması	461
28.6.7. Yemek ihalesinde, isteklilerden götürü bedel teklif istenilmesi.....	462
28.7. KISMI TEKLİFLE İLGİLİ KARARLAR.....	462
28.7.1. Kısmi teklife açık ihalede ciro (iş hacmi) ile ilgili belgelerin toplam teklif üzerinden verilmemesi	462
28.7.2. Kısmi teklife açık ihalede aynı kişinin vekil olarak iki farklı firma adına aynı kalemlere teklif verememesi.....	462
28.7.3. Kısmi teklife açık ihalede uhdesinde kalan kısımlar için sunulacak banka referans mektubu tutarının teklif ettiği kısımlar bedeli üzerinden hesaplanması	462
28.7.4. Kısmi teklife açık ihalede aritmetik hatanın toplam fiyat üzerinden yapılmaması	463
28.7.5. Kısmi teklife açık ihalelerde standart forma uygun birim fiyat teklif mektubu hazırlanması.....	463
28.7.6. Kısmi teklife açık ihalede teklif verilen her bir kısım için ayrı teklif mektubu düzenlenmesi.....	464
28.7.7. Kısmi teklife açık olan ihalede yeterlik değerlendirmelerinin her kısım için ayrı değerlendirilmesi.....	464

28.7.8. Temizlik, yemek servisi, taşıma-transport ve hasta bakımında yardımcı sağlık personeli hizmetlerinin kısmi teklife açık olmadan tek bir ihale numarası ile ihale edilmesi.....	464
28.7.9. Kısmi teklife açık ihalede meslek hastalıkları sigortası prim oranı	465
28.7.10. Kısmi teklife açık ihalede ihalenin kısmen iptal edilememesi	465
28.8. TEKLİF GEÇERLİLİK SÜRESİ İLE İLGİLİ KARARLAR.....	465
28.8.1. Teklif geçerlilik süresinin uzatılmasının istenmesi halinde geçici teminat mektup süresinin de uzatılması.....	465
28.8.2. Teklif geçerlilik süresinin uzatılmasına ilişkin talebin üç-dört gün gibi makul bir sürede cevaplanması gerektiği	466
28.8.3. Teklif geçerlilik süresinin uzatma isteğinin önce ret sonra kabul edilmesi.....	466
28.8.4. Teklif geçerlilik tarihinin son günü isteklinin sözleşme için davet edilmesi.....	466
28.8.5. Teklif geçerlilik süresinin uzatılmasına karşın geçici teminat mektubu süresinin uzatılmaması.....	467
28.8.6. İş ortaklıklarında teklif mektubu geçerlilik süresi uzatma şekli.....	467
28.8.7. İhalenin sonuçlandırılmadığı ve sonuçlandırıldığı durumlarda teklif geçerlilik süresi uzatılması istenecekler	467
28.8.8. Teklif geçerlik süresi dolan isteklinin sözleşme imzalamak zorunda olmaması.....	468
28.8.9. Teklif geçerlilik süresinin ilanda ve idari şartnamede farklı belirtilmesi ...	468
28.8.10. Teklif geçerlilik süresi uzatma zamanı	468
28.8.11. İlk teklif geçerlilik süresi dolduktan sonra teklif geçerlilik süresinin uzatılması	468
28.9. TEKLİF MEKTUBU İLE İLGİLİ KARARLAR.....	469
28.9.1. Teklif mektubunun son sayfasının imzalanması	469
28.9.2. Birim fiyat teklif mektubu yerine götürü bedel teklif mektubu sunulması	469
28.9.3. Teklif mektubuna sehven yabancı istekli olduğunun yazılması.....	469
28.9.4. Teklif edilen bedelin rakamla 1.505.000,7 yazıyla ise Bir milyon beş yüz beş bin Türk lirası yedi kuruş yazılması.....	470
28.9.5. Teklif mektubunu imzalayan kişinin adı soyadının yerine şirketin kaşesinin bulunması.....	470
28.9.6. Gerçek kişinin teklif mektubuna TC yerine vergi kimlik numarasını yazması.....	470
28.9.7. Gerçek kişinin teklif mektubuna vergi kimlik numarasını yazması.....	470
28.9.8. TC kimlik numarasının olmaması ancak bu bilginin ihale kapsamında sunulan belgelerden öğrenilebilmesi.....	471

28.9.9. Rakam ile ifade edilen teklif bedelinde binlik ve kuruş ayrıca olarak virgül kullanılması	471
28.9.10. Teklif bedelinin yazı ile yazılan kısmında sadece bir harf üzerinde düzeltme yapılmış olması.....	471
28.9.11. Teklif mektubu üzerinde idarenin bulunduğu il ve isteklinin uyruğu bilgilerinin yazılmaması.....	472
28.9.12. Teklif mektubuna ihale tarihini yanlış yazılması.....	472
28.9.13. İş ortaklığı olarak verilen teklif mektubunda sadece pilot ortağın bilgilerinin olması	472
28.9.14. Kısmi teklife açık ihalede teklif verilen her kısım için ayrı teklif mektubu düzenlemesi.....	473
28.9.15. Teklif bedelinin rakamla 647.262,00 TL yazı ile Altı yüz kırk yedi bin iki yüz altmış iki bin türk lira yazılması	473
28.9.16. İki adet teklif mektubundan birinin teklif bedeli içermemesi	473
28.9.17. Para biriminin kısaltılarak yazılması	474
28.9.18. Teklif mektubunda silinti, kazıntı veya düzeltme olmasına karşın bedelin net olarak okunabilmesi.....	474
28.9.19. Teklif mektubunda vergi kimlik numarasının yanlış yazılması	474
28.9.20. Teklif bedelinin rakamla 8.469.000,00 TL yazı ile sekiz milyon dört yüz altmış dokuz Türk lirası yazılmasına karşın yazı ile yazılan bedele bin yazısının eklenerek paraflanması	475
28.9.21. Teklif tutarının rakamla yazıldığı şekliyle yazı diline dökülmesi	476
28.9.22. Teklif mektubundaki imza ile imza sirküleri yada beyannamesindeki imzanın aynı olmaması.....	476
28.9.23. Teklif mektubunda standart formdan çıkarılan "4734 sayılı Kanununun 17 nci maddesinin (d) bendi gereğince ihale konusu işe kendimiz veya başkaları adına doğrudan veya dolaylı olarak, asaleten ya da vekaleten birden fazla teklif vermediğimizi beyan ediyoruz" hükmünün bulunması	476
28.9.24. Sunulan iki teklif mektubunda da teklif bedelinin rakam ve yazıyla aynı yazılması	477
28.9.25. Teklif bedeli doldurulmuş bir teklif bedeli boş bırakılmış iki kaşeli ve imzalı üç adet teklif sunulması.....	477
28.9.26. Teklif mektubunda tüzel kişiliği temsile yetkili olanın isminin bulunmasına gerek olmaması	478
28.9.27. Birim fiyat teklif mektubuna teklif edilen bedelin yazı ile yazılmış olmasına karşın rakamla yazılmaması.....	478
28.9.28. Hizmet alımı ihalesinde yapım işi teklif mektubu standart formunun verilmesi.....	478
28.9.29. Teklif edilen bedelin teklif mektubunda ve teklif cetvelinde farklı yazılması.....	479

28.9.30. Teklif bedelinin rakam ve yazı ile farklı yazılması.....	479
28.9.31. Teklif tutarındaki önemsiz yazım yanlışı.....	479
28.9.32. Teklif mektubunun taahhütname olarak değerlendirilememesi	480
28.10. TEKLİF ZARFI İLE İLGİLİ KARARLAR	480
28.10.1. Avukatların teklif zarfının yapıştırılan kısmını kaşe vurmamaları.....	480
28.10.2. Birim fiyat teklif cetvelindeki adres ile teklif zarfına basılan kaşedeki adresin farklı olması.....	481
28.10.3. İhale tarihinde açılmayan teklif zarfı	481
28.10.4. Teklif zarfı iade edilme şartları	481
28.10.5. İlk oturumda istekliler huzurunda ihya edilen işlemlerin (teklif zarfının açılması) sonraki oturumlarda geriye dönük olarak değiştirilemeyeceği	481
28.10.6. Teklif zarfının kargo ile gönderilmesi	482
28.10.7. Teklif zarfına ihale tarihinin yanlış yazılması	482
28.10.8. Tekliflerin birbirine yapıştırılmış iki zarf içinde sunulması.....	482
28.10.9. Zarfa idarenin adresinin yanlış yazılması.....	483
28.10.10. Zarfın yapıştırılan yerinin imzalanması ve mühürlenmesindeki amaç.....	483
28.10.11. Teklif zarfının istekli adına temsil yetkisi/vekâletnamesi olmayan bir şahıs tarafından teslim edilmesi	483
28.10.12. Tekliflerin verileceği adres ile ihalenin yapılacağı adresin farklı belirlendiği ihalede teklifin ihalenin yapılacağı adrese teslim edilmesi.....	483
28.10.13. Ortak Girişimlerde teklif zarfının pilot ortak tarafından imzalanmasının yeterli olması.....	484
28.10.14. Açık olarak teslim edilen teklif zarfı.....	484
28.10.15. Zarfın yapıştırılan kısmına kaşe basılmasına karşın imzalanmaması	484
28.10.16. Zarf açma ve belge kontrol tutanağının isteklilere verilebilmesi	485
28.10.17. Zarf Açma ve Belge Kontrol Tutanağında yer alan satırların boş bırakılması.....	485
28.11. TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ İLE İLGİLİ KARARLAR	485
28.11.1. Geçici teminat mektubunun istekli adına düzenlenmediğinin ilk oturumda tespit edilememesi.....	485
28.11.2. Yaklaşık maliyet bileşenleri içerisinde yer alan kar oranının açıklanmaması	486
28.11.3. İdare tarafından mevzuata aykırı olarak yapılan işlemin geri alınma süresi.....	486
28.11.4. Tekliflerin incelenmesi aşamasında teklif sahibinden sözlü açıklama istenememesi.....	486

28.11.5. İhale saatinin değiştirilerek tekliflerin teslim edildiği saatten başka bir saatte açılması	487
28.11.6. İlk oturumda iki istekliye ait teklif fiyatlarının açıklanmaması	487
28.11.7. İlk oturumda usulüne uygun olup olmadığı kontrol edilmesi gereken belgeler	487
28.11.8. İlk oturumda iki farklı zarf açma ve belge kontrol tutanağı düzenlenmesi	487
28.11.9. İlk oturumda zarf açma ve belge kontrol tutanağına var olarak işaretlenen bir belgenin sonradan olmadığı gerekçesiyle isteklinin değerlendirme dışı bırakılması	488
28.11.10. İsteklilere verilen zarf açma ve belge kontrol tutanağında belgenin olduğunun belirtilmesinin mevzuatta belirtilen nitelikleri taşıdığı anlamına gelmemesi	488
28.11.11. İdarelerin tekliflerin değerlendirilmesi aşamasında isteklilerle irtibata geçme nedenleri	489
28.11.12. İhale dokümanında mevzuata aykırı olarak istenen belgelerin teklif kapsamında sunulmaması	489
28.11.13. Tekliflerin geri çekilememesi	489
29.1. TEMEL İLKELER	490
29.2. TEMEL İLKELERLE İLGİLİ KARARLAR	492
29.2.1. İhalelerde Kamu İhale Kanununun temel ilkelerinin aynı anda tüm boyutlarıyla ve kusursuz biçimde uygulanması	492
29.2.2. Geçerli yaklaşık maliyetin altında tek teklif kalması	493
29.2.3. İhalede rekabetin yeterli düzeyde sağlanıp sağlanmadığı hususunun teklif sayısı ile değerlendirilememesi	493
30.1. TEMİNATLAR	494
30.1.1. Geçici teminat	494
30.1.2. Kesin teminat	494
30.1.3. Ek kesin teminat	495
30.1.4. Teminat olarak kabul edilecek değerler	495
30.1.5. Teminat mektupları	496
30.1.6. Teminat mektuplarının şekli	496
30.1.7. Geçici teminat mektuplarının süresi	498
30.1.8. Teminat olarak alınacak nakit değerler	498
30.1.9. Kesin teminat ve ek kesin teminatların geri verilmesi	498
30.1.10. Teminat mektuplarının iadesi	499
30.1.11. İade edilemeyen teminatlar	500
30.2. GEÇİCİ TEMİNATLARLA İLGİLİ KARARLAR	500

30.2.1. Aşırı düşük teklif açıklamasında sunulan faturanın gerçek bilgi ve belgelere dayanmaması nedeniyle geçici teminatın gelir kaydedilememesi	500
30.2.2. Geçici teminat mektubunun istekli adına düzenlenmediğinin ilk oturumda tespit edilememesi.....	501
30.2.3. Geçici teminat mektubu süresinin teklif geçerlilik süresine paralel olarak aynı anda uzatılması gerekmemesi	501
30.2.4. Geçici teminat mektubunda işin adının eksik yazılması	501
30.2.5. Geçici teminat mektubunda işin adının sadece bir harf hatası ile yanlış yazılması.....	502
30.2.6. Geçici teminat mektubunun geçerlilik süresinin elle düzeltilmesinin yasak fiil ve davranış kapsamında değerlendirilmesi	502
30.2.7. Geçici teminat mektubunun teklif verilen idare dışındaki bir idareye hitaben düzenlenmesi.....	503
30.2.8. Geçici teminat mektubu iade edilen istekliyle sözleşme düzenlenebilmesi	503
30.2.9. Geçici teminatın idare tarafından belirlenen saymanlık dışında bir saymanlığa yatırılması.....	504
30.2.10. Gerçek kişiye ait geçici teminat makbuzuna yanlışlıkla Limited şirket ifadesi yazılması	504
30.2.11. Para yatırılan dekont üzerinde geçici teminat ifadesinin yer almaması.....	505
30.2.12. Geçici teminatın irat kaydedilmesi gereken durumlar	505
30.2.13. Bilgisine başvuru isteklinin cevap vermemesi durumunda geçici teminatın irat kaydedilememesi	506
30.2.14. Birden fazla teklif verenlerin geçici teminatlarının irat kaydedilmesi	506
30.2.15. İhale tarihinden sonra ihaleye katılmayacak duruma gelen isteklinin geçici teminatının gelir kaydedilememesi	506
30.2.16. İhaleye katılmaktan yasaklanmış şirket yetkilisi aracılığıyla ihaleye katılan firmanın geçici teminatının irat kaydedilmesi.....	507
30.2.17. İş ortaklığı olarak ihaleye teklif veren firmalardan özel ortağın yasaklanarak geçici teminatının irat kaydedilmesi	507
30.2.18. Yasak fiil veya davranışlarda bulunan isteklilerin geçici teminatlarının irat kaydedilmesi	508
30.2.19. Sahte bilanço sunan isteklinin geçici teminatının irat kaydedilememesi	508
30.2.20. Geçici teminat mektubunun geçerlilik tarihinin gün, ay, yıl olarak yazılmaması.....	508
30.2.21. Geçici teminata ait banka dekontunun fotokopisinin sunulması	509

30.2.22. İhale tarihinin zeyilnameyle ertelenmesi durumunda, geçici teminat mektubunun geçerlilik süresini ilk ihale tarihine göre bildiren isteklinin teklifi	509
30.2.23. Geçici teminatların iade edileceği ihale aşaması.....	510
30.2.24. Geçici teminat mektubunun geçerlik süresinin idari şartnamede fazla belirtilmesi	510
30.2.25. İhalelerde geçici teminat istenilmesinin amacı	510
30.2.26. İsteklinin ihaleye katıldığı kurumdaki alacağını geçici teminat olarak kullanması	510
30.2.27. Geçici teminatın banka yoluyla idare hesaplarına yatırılması	511
30.2.28. Teklife esas para birimi ile geçici teminat mektubunda yer alan para biriminin farklı olması	511
30.2.29. Geçici teminatın sadece %3'lük kısmının irat kaydedilmesi	511
30.2.30. Geçici teminat mektubunda teminat miktarının rakam ve yazı ile yazılan kısmının birbirini tutmaması	512
30.3. KESİN TEMİNATLA İLGİLİ KARARLAR.....	512
30.3.1. Kesin teminatın gelir kaydedilebileceği durumlar	512
30.3.2. Ödenmeyen personel ücretleri için kesin teminatın nakde çevrilememesi	513
30.3.3. Süresiz kesin teminat mektubu istenilememesi	513
30.3.4. Geçici teminat yerine kesin teminat sunulmaması	513
30.3.5. Hizmet işleri tip sözleşmesinde yer alan teminatların haciz edilemeyeceği düzenlemesinin 4735 sayılı kanununun 13 üncü maddesine aykırı olmadığı.....	513
30.3.6. Kesin teminat mektubunun kıdem ve ihbar tazminatı ile işçi alacaklarını teminat altına almaması	514
30.3.7. Kesin teminat mektubunun süresinin işin bitiş tarihinden önce sona ermemesi	514
30.3.8. Geçerlilik süresi dolan geçici teminatın irat kaydedilememesi halinde verilmişse kesin teminattan geçici teminata isabet eden kadarının irat kaydedilebileceği.....	514
31.1. İDARELERCE UYULMASI GEREKEN DİĞER KURALLAR	515
32.1. YAKLAŞIK MALİYET	515
32.1.1. Yaklaşık maliyet tanımı	515
32.1.2. Yaklaşık maliyete ilişkin ilkeler	516
32.1.3. Yaklaşık maliyetin hesaplanmasına esas miktar ve fiyatların tespiti	516
32.1.4. Yaklaşık maliyetin hesaplanması ve güncellenmesi	517
32.1.5. Personel çalıştırılmasına dayalı ihalelerde yaklaşık maliyet	518

32.2. YAKLAŞIK MALİYETLE İLGİLİ KARARLAR	519
32.2.1. Diğer idarelerce gerçekleştirilmiş aynı veya benzer işlerdeki fiyatlar yaklaşık maliyet olarak	519
32.2.2. Karsız yaklaşık maliyet	519
32.2.3. % 20'nin üzerinde yüklenici kârı öngörülmek suretiyle hesaplanan yaklaşık maliyetin yeniden hesaplanması	520
32.2.4. Yaklaşık maliyet tespitinde firmaların internet sitelerinde yer alan fiyatların esas alınması	521
32.2.5. Yaklaşık maliyet tespitinde benzer ihalelere ait geçmiş yıllar yaklaşık maliyetlerinin kullanılmaması	521
32.2.6. Yaklaşık maliyetin belirlenmesinde kullanılabilecek usul ve yöntemler....	522
32.2.7. Yaklaşık maliyetin üzerindeki teklifler reddedilmeden önce yapılması gereken işlemler.....	522
32.2.8. Önceki ihalelerde teklif edilen fiyatların yaklaşık maliyet olarak kullanılması halinde fiyatlara ayrıca kar eklenmemesi	523
32.2.9. Amortisman bedelinin yaklaşık maliyete dahil edilmemesi	523
32.2.10. Yaklaşık maliyet belirlenirken işçilik kalem birim fiyatının virgülden sonra iki veya iki haneyi aşacak şekilde belirlenebilmesi.....	524
32.2.11. Yaklaşık maliyet tespitinde giyim bedelinin dikkate alınmaması ve işin gerçekleştirileceği döneme ait asgari ücretin dikkate alınması.....	524
32.2.12. Zorunlu mali sorumluluk sigortasının yaklaşık maliyete hesabına dahil edilmesi	524
32.2.13. Yaklaşık maliyetin eksik hesaplanması	525
32.2.14. Piyasadan alınan fiyat teklifleriyle yaklaşık maliyet belirlenmesi.....	525
32.2.15. Yaklaşık maliyetin KDV hariç belirlenmesi	525
32.2.16. Yaklaşık maliyet güncellenmesinde firma kararının değiştirilememesi.....	525
32.2.17. Yaklaşık maliyetin ihalenin ilk oturumunda sonra düzeltilmesi	525
32.2.18. Yanlış belirlenen yaklaşık maliyetin ihale tarihinden sonra düzeltilmemesi.....	526
32.2.19. İşin süresinin yaklaşık maliyet belirlenirken kullanılan süreden daha az olması	526
32.2.20. Aynı iş için birden fazla yaklaşık maliyet belirlenmemesi.....	526
32.2.21. Piyasadan alınan en düşük teklifin yaklaşık maliyet olarak belirlenmesi	527
32.2.22. Sadece bir firmadan fiyat teklifi alınarak yaklaşık maliyet belirlenmemesi	527
32.2.23. Yaklaşık maliyetin doğru belirlenmesinin önemi.....	527
32.2.24. Yaklaşık maliyetin iptal edilen bir ihaleye verilen fiyatların kullanılarak belirlenmesi	528

32.2.25. Teklifler alındıktan sonra yaklaşık maliyeti yeniden hesaplanamaması	528
32.2.26. Yaklaşık maliyetin yanlış belirlendiğine dair itirazların yapılacağı zaman.....	528
32.2.27. Şöforlü araç kiralama ihalesinde yaklaşık maliyete dahil edilecek giderler	528
32.2.28. Yaklaşık maliyet hesaplanmasına ilişkin yapılan çalışmalar ve yazışmaların isteklilere verilmemesi	529
33.1. YASAKLILIK	529
33.1.1. İhalelere katılmaktan yasaklama	529
33.1.2. Yasaklama kararı vermeye yetkili makamlar ve idarelerce uyulması zorunlu hususlar.....	530
33.1.3. Yasaklama kararlarının kapsam ve içeriği.....	532
33.1.4. İhalelere katılmaktan yasaklama kararı formunu doldururken dikkat edilecek hususlar.....	533
33.1.5. Yasaklama kararının verilmesi gereken sürenin başlangıcı	534
33.1.6. Yasaklamaya ilişkin sürenin hukuki niteliği	535
33.1.7. Teminatların gelir kaydedilmesi	536
33.1.8. Haklarında yasaklama kararı verilen şirket ortak veya ortaklarının durumu	537
33.1.9. Doğrudan temin usulünde yasaklama kararı.....	538
33.1.10. Haklarında kamu davası açılanlara ilişkin gerçekleştirilen teyit işlemleri.....	542
33.1.11. İhaleye katılan aday veya isteklilerin ihale kontrol sisteminden kontrol edilmesi	543
33.2. YASAKLILIKLA İLGİLİ KARARLAR	543
33.2.1. Geçici yasaklama müessesesi	543
33.2.2. Haklarında kamu ihale mevzuatına ilişkin olmayan bir suçlama nedeniyle kamu davası açılanların ihalelere katılabilmesi	543
33.2.3. 2886 sayılı kanuna göre yapılan bir ihalede hakkında yasaklama kararı verilen isteklinin 4734 sayılı kanuna göre yapılan ihalelere hangi durumda katılabileceğini	544
33.2.4 Aşırı düşük teklif kapsamında sunulan proforma faturanın gerçek bilgi ve belgelere dayanmaması gerekçesiyle yasaklama kararı verilebilmesi	544
33.2.5. Ortaklarından birinin yasak fiil veya davranışta bulunduğu tespit edilen ortak girişimin diğer ortağı hakkında yasaklama kararı verilememesi.....	545
33.2.6. Hakkında yasaklama işlemi başlatılan isteklinin bu işlem nedeniyle daha önce girdiği ihaleden elenmemesi	545

33.2.7. Hakim ortağı hakkında kamu davası açılan şirketin ortağının ihale ilan tarihinden önce şirketteki tüm paylarını devretmesi.....	546
33.2.8. Tüzel kişiliğin %50 hissesinden daha az hisseye sahip ortağın yasaklı olması.....	547
33.2.9. Tüzel kişiliğin %50 hissesine sahip ortağının ihalelere katılmaktan yasaklı olması	547
33.2.10. Geçici teminat mektubu geçerlilik süresinin elle düzeltilmesi	547
33.2.11. Hakkında kamu davası açılan şirket müdürü vasıtasıyla ihaleye katılım	547
33.2.12. Hakkında kamu davası açılan şirket müdürünün ve şirketin %50 hissesine sahip ortağının verdiği vekâletname şirket adına teklif verilmesi	548
33.2.13. Hakkında kamu ihalelerinden yasaklama kararı bulunan kişilerin dolaylı olarak ihalelere katılamaması.....	548
33.2.14. Süresinde yasaklama kararı verilmemesi	549
33.2.15. Müdürlük görevi de yürüten ortağı yasaklanan limited şirket	549
33.2.16. İhale tarihi itibarıyla yasaklı olmayan ancak tekliflerin değerlendirilme aşamasında hakkında kamu davası açılan kişinin şirketteki hissesinin yarıdan fazla olacak şekilde değiştirilmesi.....	549
33.2.17. Yasaklama kararına karşı başvuru	549
33.2.18. Şirketi temsil ve ilzama yetkili ancak yasaklı şirket müdürünün tayin ettiği vekil aracılığıyla teklif verilmesi	550
33.2.19. Sözleşme imzalamak için idareye başvuran kişinin yasaklı olması nedeniyle sözleşme imzalanmaması.....	550
33.2.20. Yasaklama kararlarının yürürlük tarihi	551
33.2.21. Tekliflerini birlikte hazırladıkları kanaatine varılan istekliler.....	551
33.2.22. Başka bir firmaya ait bilanço ve iş hacmine ilişkin belgeleri sunan istekli.....	551
33.2.23. Yasaklama kararı verilmesi gereken 45 günlük sürede yasaklılık kararı verilememesi	551
33.2.24. Doğrudan temin alımlarda yasaklama kararı verilememesi.....	552
33.2.25. Gerçeğe aykırı ortaklık durum belgesi sunulması.....	552
33.2.26. Yasaklama işlemi hakkında mahkemece yürütmenin durdurulması kararı verilmesi.....	552
33.2.27. İhale süreci içerisinde istekli hakkında yasaklama kararı verilmesi.....	553
33.2.28. İhale üzerinde bırakılan ve en avantajlı ikinci teklif sahibi istekli dışındakiler hakkında yasaklılık teyidi yapılması	553
33.2.29. Yasaklama kararına istinaden geçici teminatın irat kaydedilememesi....	553
33.2.30. Yasaklı kişinin başkası adına ihale dokümanı satın alabilmesi.....	553

33.2.31. Yasaklama işlemine karşı kuruma şikayet veya itirazın şikayet başvurusunda bulunulamaması	554
33.2.32. Yasaklılık kararına ilişkin idare mahkemesince verilmiş yürütmeyi durdurma kararı karşısında ihale iptal edilmiş olsa dahi isteklinin sözleşme yapmaya davet edilmesi	554
34.1. YERLİ İSTEKLİ	554
34.1.1. Yerli istekliler ile ilgili düzenlemeler	554
34.1.2. Eşik değerlere göre ihalelerin yabancı isteklilere açılması ve fiyat avantajı uygulaması	555
35.1. YETERLİK KURALLARI	556
35.1.1. İhaleye katılımda yeterlik kuralları	556
35.1.2. İhale Dışı Bırakılacaklar	557
35.1.3. Yeterliğin belirlenmesinde uyulacak ilkeler	559
35.1.4. İstenecek belgeler	560
35.1.5. Sözleşmenin yürütülmesi aşamasındaki mesleki ve teknik yükümlülüklerle yönelik düzenlemeler	562
35.1.6. Belgelerin sunulmuş şekli	562
35.1.7. Ekonomik ve Mali Yeterliğe İlişkin Belgeler	564
35.1.7.1. Bankalardan temin edilecek belgeler	564
35.1.7.2. Bilanço veya eşdeğer belgeler	565
35.1.8. İş hacmini gösteren belgeler	567
35.1.8.1. İş hacmine ilişkin belge tutarlarının güncellenmesi	569
35.1.9. Mesleki ve Teknik Yeterliğe İlişkin Belgeler	569
35.1.9.1. İş deneyimini gösteren belgeler	570
35.1.9.2. Ortaklık durum belgesi	573
35.1.9.3. Deneyime ilişkin referans	573
35.1.9.4. Personel durumuna ilişkin belgeler	573
35.1.10. Makine, teçhizat ve diğer ekipmana ilişkin belgeler ve kapasite raporu	574
35.1.11. Kalite ve standarda ilişkin belgeler	575
35.1.12. İş Deneyimi	576
35.1.12.1. İş deneyim belgesi düzenlemeye yetkili kurum ve kuruluşlar	576
35.1.12.2. Belge düzenleme koşulları	577
35.1.12.3. İş deneyim tutarının tespiti	579
35.1.12.4. İş deneyim belgesi düzenlenemeyen hallerde iş deneyimini gösteren diğer belgeler ve bu belgelerde aranacak kriterler	579
35.1.13. İş Deneyimini Gösteren Belgelerin Değerlendirilmesi	581

35.1.13.1. Değerlendirmeye ilişkin esaslar	581
35.1.13.2. İş deneyim tutarının g¼ncellenmesi	582
35.1.14. İhale komisyonlarının inceleme yetkisi	583
35.1.15. 4734 sayılı Kanununun 10 uncu maddesinin d¼rd¼nc¼ fıkrasının (a), (b) ve (g) bentlerine ilişkin olarak,	583
35.1.16. Kesinleşmiş Sosyal G¼venlik Prim Borcu	584
35.1.17. Kesinleşmiş vergi borcu	589
35.1.18. Mesleki faaliyetlerinden dolayı yargı kararıyla h¼k¼m giyenler.....	590
35.1.18.1. Mesleki faaliyete ilişkin mahkumiyet kararının kapsamı.....	590
35.1.18.2. S¼re	591
35.1.18.3. Belgelerin temin edileceği yerler.....	591
35.1.18.3.1. Yerli istekliler y¼n¼nden	591
35.1.18.3.2. Yabancı istekliler y¼n¼nden	591
35.1.18.4. Yerli ve yabancı istekliler adına ihaleye katılacakların adli sicil belgeleri	592
35.1.19. Meslek ahlakına aykırı faaliyetlerde bulunma.....	594
35.2. BANKA REFERANS MEKTUBU İLE İLGİLİ KARARLAR	595
35.2.1. Banka referans mektubunun ihale komisyonu başkanlığına hitaben d¼zenlenmesi	595
35.2.2. Banka referans mektubu d¼zenleme tarihinin olmaması	595
35.2.3. Banka referans mektubunun geğerliliği hakkında ř¼pheye d¼ř¼lmesi	595
35.2.4. Kısmi teklife açık ihalelerde banka referans mektubu için yeterli değerlendirmesi	596
35.2.5. Pazarlık usul¼ ile ihalede Banka Referans Mektubunun d¼zenlenme tarihi.....	596
35.2.6. Banka referans mektubunda imzalayan kişilerin isim ve unvanları bulunmaması	596
35.2.7. Banka referans mektubunun d¼zenlenmesi gereken tarih	597
35.2.8. Banka referans mektubunun suretinin sunulması	597
35.2.9. Banka referans mektubu istenmesinde yaklaşık maliyet tutarı	597
35.3. BELGELERİN SUNULUş ŞEKLİ İLE İLGİLİ KARARLAR	598
35.3.1. Aslı idarece g¼r¼lm¼řt¼r şerhinin ihale g¼n¼ yapılması.....	598
35.3.2. İşbu ¼rneęin ibraz edilip ve getirene geri verilen aslının aynı olduğunu onayların şerhi	598
35.3.3. M¼kellef tarafından aslı gibidir şerhi d¼ř¼len belgenin kullanılması	599
35.3.4. Bir idarenin yaptığı iki ayrı ihaleden birine iş deneyim belgesinin aslı diğerine onaysız suretinin sunulması.....	599
35.3.5. ¼n yeterlilik aşamasından sonra belge asıllarının istenmesi.....	599

35.3.6. Bir belgenin geçerlilik süresinin dolması durumunda belgenin noter onaylı suretinin geçerliliği	600
35.3.7. Fatura örneklerinin ibrazı	600
35.3.8. İbrahim edilen belgelere idarece yönetmelikle yetki verilmeyen bir şerhin düşülmesi	600
35.3.9. İdareye istekli adına şikayet başvurusunda bulunan avukatın idareye sunduğu vekaletname örneğinin sadece ilk sayfasında aslına uygunluğu gösterir imzalı onay şerhinin bulunması	601
35.3.10. Noter tarafından internetten alınan çıktının aslı gibidir şeklinde onaylanması	601
35.3.11. Kapasite raporu sunulmuş şekli	602
35.3.12. İmza sirkülerinin ilk sayfasında aslı idarece görülmüştür şerhinin bulunması	602
35.3.13. Noter onaylı belgenin noter onaylı suretine aslı görülmüştür şerhi düşülmesi	603
35.3.14. Noter tarafından onaylanan belgenin başka bir noter tarafından ikinci kez onaylanması	603
35.3.15. Noter tarafından işbu örneğin ilgilisi tarafından ibraz edilen aslına uygunluğunu onaylarım şerhi düşülmesi	603
35.3.16. Noterin aslı gibidir onayı ile birlikte bu örneğin ibraz edilen aslının aynı olduğunu bir örneğinin ibraz edene imza ettirilerek dairede saklandığını, bir örneğinin kendisine verildiğini onaylarım ibaresi düşmesi	604
35.3.17. Noter onaylı belgenin geçerlilik süresi	604
35.3.18. Serbest muhasebecilerin proforma faturaları onaylayamaması	604
35.3.19. Ticaret ve Sanayi Odası onaylı ticaret sicil gazetelerinin suretleri	605
35.3.20. Yabancı istekliler tarafından sunulan belgeler	605
35.3.21. İşbu örneğin ibraz edilip ve getirene geri verilen aslının aynı olduğunu onaylarım şeklinde noter tasdiki	605
35.3.22. İş bu fotokopi suret ibraz olunan aslının aynıdır onaylarım şeklinde noter tarafından tasdiki	606
35.3.23. Avukatların aslına uygunluğunu onayladığı vekâletname	606
35.3.24. Aslı gibidir kaşesi vurulan banka referans mektubu	606
35.3.25. Barkod numarası taşıyan belgeler	607
35.3.26. Kurumlar tarafından aslı gibidir kaşesi vurularak imzalanan belge suretleri	607
35.3.27. Belgeyi düzenleyen kurumun belge suretini aslı gibidir şeklinde onaylayamaması	607
35.3.28. Aslı idarece görülmüştür şerhini verecek personel	608

35.3.29. E-beyannamenin bazı sayfalarında vergi dairesi onayının bulunmaması	608
35.3.30. Kaşe ve imza bulunmasına rağmen aslı idarece görülmüştür şerhinin bulunmadığı onaylı belgeler.....	609
35.3.31. Sosyal güvenlik prim ödemelerinin tevsiki amacıyla sunulan belgelerin fotokopi yada faks olması	609
35.3.32. Ticaret sicili gazetesi suretlerini onaylayacak makamlar.....	610
35.3.33. Yabancı ülkedeki noter tarafından onaylanan iş deneyim belgesinde apostil tasdik şerhin uygulanması	610
35.3.34. Yeminli tercüman tarafından Türkçeye çevrilen belgenin noter onayının bulunmaması.....	610
35.4. BENZER İŞ İLE İLGİLİ KARARLAR	611
35.4.1. Personel taşınması işi ile öğrenci taşıma işi.....	611
35.4.2. Şehir çöpünün toplanması, temizlenmesi, süpürülmesi ve nakli işi ile cadde ve sokakların süpürülmesi, çöplerin toplanması işi.....	611
35.4.3. Kamu ve özel sektörde HBYS hizmeti verilmesi işi ile hastane bilgi yönetim sistemi (HBYS) otomasyonu yazılımı geliştirilmesi işi	611
35.4.4. Birden çok hizmet alım işinde benzer iş	612
35.4.5. Birden fazla işin benzer iş olarak belirlenmesi	612
35.4.6. Benzer iş tanımını ihale konusu işle aynı belirlemesi	613
35.4.7. Malzemeli temizlik hizmet alımı ihalesinde benzer iş tanımının sadece malzemeli temizlik hizmeti olarak sınırlandırılması	613
35.4.8. Çöp toplama ve nakli hizmeti ile genel temizlik hizmetleri işi.....	613
35.4.9. Endeks okuma işi ile veri hazırlama, veri girişi ve kontrol işletmeni hizmetleri işi	614
35.4.10. Temizlik hizmeti ile hastane temizlik hizmeti işi.....	614
35.4.11. Hastane genel temizlik hizmeti işi ile hastanelerde yapılan genel temizlik hizmeti alımı işi	614
35.4.12. Malzemeli sterilizasyon ve dezenfeksiyon hizmet alımı işi ile sağlık işleri ile ilgili herhangi bir personel çalıştırılması işi	615
35.4.13. Tıbbi atıkların toplanması, taşınması ve sterilize edilmesi işi ile katı atık toplama işi	615
35.4.14. Zabıta destek hizmeti alımı işi ile her türlü personel çalıştırılmasına dayalı destek hizmetleri işi.....	615
35.4.15. Hastane özel güvenlik hizmet alımı işi ile kamu veya özel hastanelerde gerçekleştirilen güvenlik hizmet alımı işi	616
35.4.16. Sağlık hizmetleri alımı ihalesinde fizik tedavi ve rehabilitasyon tedavisi hizmet alımı işinin benzer iş olarak belirlenmesi.....	616

35.4.17. Vasıflı personel (antrenör) hizmeti alımı işi ile vasıflı personel çalıştırılması işi	616
35.4.18. Benzer iş olarak belirlenen işlerin birlikte mi benzer iş olarak kabul edileceği	617
35.4.19. Bilgisayar veri giriş hizmetlerinin personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımı olarak kabulü.....	617
35.4.20. E sınıfı ehliyetli şoför hizmet alımı işinin personel çalışmasına dayalı iş olarak kabulü	617
35.4.21. Genel temizlik ve çamaşır yıkama hizmeti işi ile özel yataklı tedavi kurum kuruluşlarında gerçekleştirilen genel temizlik hizmeti işi.....	617
35.4.22. Benzer iş olarak değerlendirilebilecek personel çalıştırılmasına dayalı iş	618
35.4.23. Taşıma işi ihalesinde benzer iş tanımının öğrenci taşıma işi olarak belirlenmesi	618
35.4.24. Teknik personel, vasıfsız personel ve araç çalıştırma ihalesinde benzer iş olarak yalnızca teknik personel çalıştırılması işinin kabul edilmesi.....	618
35.4.25. Benzer iş tanımı malzemeli yemek alımı hizmeti ile sınırlandırılan ihale.....	619
35.4.26. Öğrenci taşıma işinde benzer iş olarak personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımı işinin tanımlanması	619
35.4.27. Özel güvenlik hizmet alımı işine sadece silahlı koruma ve güvenlik hizmetleri işinin benzer iş olarak belirlenmesi.....	619
35.4.28. Temizlik işi ile birlikte birkaç işin aynı ihale kapsamında yapılması durumunda benzer iş	620
35.4.29. Temizlik, çamaşır yıkama, yemek pişirme ve servisi, karşılama yönlendirme gibi hizmetlerin birleştirilerek çıkılan tek ihalede benzer iş	620
35.4.30. Yemek hazırlama ve dağıtım ihalesinde benzer iş tanımının, yemek hazırlama ve dağıtım işleri şeklinde belirlenmesi	620
35.5. BİLANÇO İLE İLGİLİ KARARLAR	621
35.5.1. TÜRMOB kaşesi ile onaylanan ancak onaylayan serbest muhasebeci mali müşavirin adının bulunmadığı bilanço	621
35.5.2. Bilanço bilgilerinin istenildiği ihalede “Bilanço Bilgileri Tablosu” başlıklı “KİK025.1/H” numaralı standart formun sunulması/sunulmaması	621
35.5.3. Bilanço ile gelir tablosunu gösteren belgelerin bir kısım sayfalarının onaysız olması	622
35.5.4. İhalenin yapıldığı yılda kurulan şirketin bilanço yerine işletme hesabı özeti ve gelir tablosu sunulması.....	622
35.5.5. Bilanço oranlarının ondalık kısımlarının yuvarlanması	622

35.5.6. İhale tarihinden iki ve üç önceki yıla ait bilanço veya eşdeğer belgelerin sunulması	623
35.5.7. Kısa vadeli banka borçlarının hesaplanmasında dikkate alınacak bilanço bileşenleri	623
35.5.8. Bilançonun öz kaynaklar sütununda ödenmiş sermaye kısmında yer alan tutarın taahhüt edilmiş olması	623
35.5.9. Düzeltilmiş bilanço sunulması	624
35.5.10. Bilançosunu yayımlama zorunluluğu olmayanların Tek Düzen Hesap Planı Ayrıntılı Bilanço Tablosunu sunmaması	624
35.5.11. Devredilen şirketin bilançolarının sunulması	625
35.5.12. Dönen varlıklar/Kısa vadeli borçlar oranının sıfır olması.....	625
35.5.13. Bilanço ve gelir tablolarının ayrıca istekliler tarafından imzalanmaması	625
35.5.14. Yeminli Mali Müşavir tarafından onaylanan bilanço ve gelir tablosunda özel kaşe bulunmaması	626
35.5.15. Öz kaynak tutarının sıfırın altında olması	626
35.5.16. İşletme hesabına göre defter tutan ve bilanço düzenlemeyen şirketler	627
35.5.17. SMMM veya YMM tarafından onaylanan bilançoların doğruluğunun başka bir kuruma onaylatılması	627
35.5.18. Bilanço ve gelir tablosunun ihaleye katılan firma tarafından onaylanması	627
35.5.19. Bilanço yerine e-vergi levhası veya tahakkuk fişi sunulması	628
35.5.20. Bilançoyu onaylayan kişilere ilişkin imza sirküsü diploma gibi belgelerin istenilmesi	628
35.5.21. Yılsonu bilançosu yerine ara bilanço sunulması	628
35.5.22. Bilançonun üzerinde İnternet Ortamında Verilen Beyanname Bilgilerine Uygundur notunun olması	629
35.6. DEMONSTRASYONLA İLGİLİ KARARLAR	629
35.6.1. İhaleyi yapan idare dışındaki bir idarenin gerçekleştirdiği demonstrasyon işleminin bağlayıcılığı	629
35.6.2. Demonstrasyon sırasında ihale komisyonun eksik toplanması	629
35.6.3. Hizmet alımı ihalelerinde demo yapılması	630
35.6.4. Hizmet alımı ihalelerinde demonstrasyon işlemin yeterlilik kriteri olarak belirlenmesi.....	630
35.6.5. Demonstrasyon işleminde bulunması gereken unsurlar.....	630
35.6.6. Demonstrasyon komisyonu adı altında başka bir komisyon kurulması	631
35.6.7. Demonstrasyonla ilgili tutanakları sadece ihale komisyonu teknik üyelerinin imzalaması	631

35.6.8. Demonstrasyonun gerekli görüldüğü takdirde yaptırılacağı veya demonstrasyona yapması istenecekleri belirlemede idarenin serbest olacağına yönelik düzenleme yapılması.....	631
35.6.9. Demonstrasyon neticesinde teklif edilen ürünü teknik şartnameye uygun olmasına karşın teknik şartnameye uygunluk beyanı imzasız olan teklif	632
35.6.10. Demonstrasyonla ilgili tutanaklarda bulunması gereken hususlar	632
35.6.11. Demo tutanaklarının ihaleye katılan firma yetkililerine imzalatılması	632
35.6.12. Tekliflerin değerlendirilmesi kapsamında isteklilerin bir kısmından demo sunumu talep edilmesi bir kısım istekliden ise demo talep edilmeden ihalenin sonuçlandırılması	633
35.6.13. Demonstrasyon yapılmasının yeterlik kriteri olarak belirlenmediği ihalede komisyonun demonstrasyon talebi.....	633
35.6.14. İhale yetkilisi tarafından atanan raportörün demo yapılmasını talep etmesi	633
35.6.15. Tekliflerin açılacağı gün ve saatten önce demo talep edilmesi	634
35.7. İŞ BİTİRME BELGESİ İLE İLGİLİ KARARLAR	635
35.7.1. İsteklinin feshedilen hizmet alımına ilişkin iş bitirme belgesi düzenlenememesi.....	635
35.7.2. Alt yüklenici iş bitirme belgesi alınabilmesi için idarenin, yüklenicinin alt yüklenici ile yapmış olduğu sözleşmeyi onaylamasının gerekmemesi.....	635
35.7.3. Fiili olarak bitirilerek kabulü yapılan bir iş, sözleşme bedelinin %70'inin altında kalması durumunda, bu işe "iş bitirme" belgesi düzenlenebilmesi	636
35.7.4. İş bitirme belgesi geçerli olan hizmet alım işleri	636
35.7.5. İş bitirme belgesinde kabul tarihinin belirtilmemesi.....	636
35.7.6. İş deneyimini tevsik için, iş bitirme veya iş durum belgesi yerine kabul tutanağı ve hak ediş raporlarının sunulması	637
35.7.7. Kabul işlemleri tamamlayan işlere iş bitirme belgesi düzenlenememesi.....	637
35.7.8. Sözleşme bedelinin yüzde 62'si gerçekleştirilerek geçici kabulü yapılan işte iş bitirme belgesi düzenlenememesi	638
35.8. İŞ DENEYİM BELGESİ İLE İLGİLİ KARARLAR.....	638
35.8.1. Birim fiyat üzerinden sözleşmeye bağlanan işte iş artışının sözleşme tutarının % 20'sini geçmesi ve iş deneyim belgesinin de bu tutara göre düzenlenmesi.....	638
35.8.2. Belediye iktisadi teşebbüsleri iş deneyim belgesi düzenleyebilmesi	639
35.8.3. İş deneyim belgesinin geçici kabulü teklif verilen işin ihale tarihi ile ilk ilan tarihi arasında düzenlenmiş olması.....	639

35.8.4. Doğrudan temin üst limiti aşılarak gerçekleştirilen iş deneyim belgesi düzenlenememesi.....	639
35.8.5. Fiyat farkı öngörülen işlerde iş deneyim belgesi düzenlenmesi.....	640
35.8.6. Fiziki miktar büyüklüğü dikkate alınarak iş deneyim belgelerinin değerlendirilmesi	640
35.8.7. Halk Bankasının iş deneyim belgesi düzenleyebilmesi	640
35.8.8. Ayrı ayrı düzenlenmiş iş deneyim belge tutarları toplamının değerlendirmeye alınması	641
35.8.9. İş deneyim belgesi değerlendirilirken belge tutarının esas alınması.....	641
35.8.10. İş deneyim belgelerinin taşınması gereken üç temel özellik	641
35.8.11. İş deneyim belgesinin fotokopi olduğuna dair değerlendirmenin ihalenin ikinci oturumunda yapılması	642
35.8.12. Kamu kuruluşlarının sahip olduğu şirketlerin iş deneyim belgesi düzenleyebilmesi	642
35.8.13. Köylere Hizmet Götürme Birliklerinin iş deneyim belgesi düzenleyebilmesi	643
35.8.14. Organize sanayi bölgelerinin iş deneyim belgesi düzenleyememesi	643
35.8.15. "Antrenör ve Gençlik Çalışanı (Nokta) Vasıflı Personel Hizmet Alımı" ihalesinde yeterlik kriteri olarak iş deneyim belgesi istenilmemesi.....	643
35.8.16. Hizmet alımı ihalesinde mal alımı ihalesi kapsamında edinilmiş iş deneyim belgesinin istenilmesi.....	644
35.8.17. İş deneyim belge oranı belirlenirken dikkat edilecek kriterler	644
35.8.18. İş deneyim belgesinde çelişkili bilgi olması halinde araştırma yapılmadan ihale dışı bırakılması	644
35.8.19. Teklif zarfı içinde birden fazla iş deneyim belgesi sunulması	644
35.8.20. İş deneyim belgesini düzenleyen kişiyle belge düzenlenen kişilerin akraba olması.....	645
35.8.21. Araç kiralama ihalesinde özel sektörde gerçekleştirilen işe ait sunulacak iş deneyim belgeleri.....	645
35.8.22. Bir yıldan fazla süreli hizmet alımlarında iş deneyim oranı	646
35.8.23. Hizmet alımı ihalelerinde iş deneyim belgelerinin geçerlilik süresi.....	646
35.8.24. Kısmi kabul yapılan hizmet alımı ihalelerinde işin tamamı bitirilmeden iş bitirme belgesi düzenlenememesi.....	646
35.8.25. İş ortaklığında pilot ve özel ortağın sunması gereken iş deneyim belge oranları	647
35.8.26. Yıllara yaygın hizmet alımlarında iş deneyim oranları.....	647
35.9. İŞ HACMİ/CIRO İLE İLGİLİ KARARLAR	648
35.9.1. Devredilen şirketin ciroları	648
35.9.2. Hizmet alımlarında toplam ciro	648

35.9.3. İş hacmini göstermek üzere tekliflerle birlikte sunulacak belgeler	648
35.9.4. Kısmi teklif verilebilen ihalelerde ciro (İş hacmi) ile ilgili belgelerin değerlendirilmesi	649
35.9.5. Bilanço veya iş hacmine ilişkin belgelerin kaşe imza ile imzalanması	649
35.9.6. Bir yıldan fazla süreli hizmet alımı ihalelerinde bilanço ve cironun bir yıl süreli hizmet alımı ihaleleri için öngörülen oranlarda istenilmesi.....	650
35.9.7. İhalenin yapıldığı yıla ait gelir tablosu ve eşdeğer belgelerin iş hacminin belgelendirilmesinde kullanılması.....	650
35.10. İŞ VE MESLEK AHLAKINA AYKIRI FAALİYET İLE İLGİLİ KARARLAR	651
35.10.1. Bir kurumun Genel Müdürlüğü (Başkanlık) tarafından yapılan ihalede iş ve meslek ahlakına aykırı faaliyette bulunduğu tespit edilen isteklinin kurumun Bölge Müdürlüklerinin (taşra teşkilatının) açtığı ihalelere teklif verememesi	651
35.10.2. İş ve meslek ahlakına aykırı faaliyetler tespit edilirken dikkat edilecek hususlar.....	651
35.10.3. İhale tarihinden önceki 5 yıl içinde idareye yapılan işlerde iş veya meslek ahlakına aykırı faaliyetlerde bulunulduğu gerekçesiyle ihale dışı bırakılma	651
35.10.4. İşin sözleşmeye uygun olarak yürütülmemesinin iş veya meslek ahlakına aykırı faaliyetler olarak değerlendirilebilmesi	652
35.10.5. Personel maaşının zamanında ödememesinin iş ve meslek ahlakına aykırı davranış olarak kabul edilebilmesi için gereken koşullar	652
35.10.6. İş ve meslek ahlakına aykırı davranışta bulunduğu gerekçesiyle ihaleye alınmayan isteklinin ihaleyi yapan idarenin bağlı olduğu üst idareye bağlı başka bir kurumun ihalesine teklif verememesi.....	653
35.10.7. Sözleşmeyle belirlenen miktardan daha az malzeme kullandığının tespit edilmesinin iş veya meslek ahlakına aykırı davranış olarak kabul edilebilmesi	653
35.10.8. Ortakları aynı olan iki şirketten birisinin iş ve meslek ahlakına aykırı davranışından dolayı diğer şirketinde aynı gerekçelerle ihale dışı bırakılamaması.....	653
35.10.9. TPAO Genel Müdürlüğü ihalesinde iş veya meslek ahlakına aykırı faaliyette bulunan şirketin TPAO'nun şirketi Türkiye Petrolleri Ulus. Ltd. Şti. (TPIC)'ın ihalelerine katılabileceği.....	654
35.10.10. İsteklilerin teklifinin iş veya meslek ahlak kurallarına aykırı faaliyet gerekçesiyle değerlendirme dışı bırakılabilmesi için sebebi ortaya koyan ile müeyyideyi uygulayan idarelerin aynı olması gerektiği	654
35.10.11. İş veya meslek ahlakına aykırı davranışlarda bulunan sermaye şirketinin gerçek kişi ortağının idarenin açtığı ihalelere girebilmesi.....	655
35.11. SOSYAL GÜVENLİK PRİM BORCU İLE İLGİLİ KARARLAR.....	655

35.11.1. Fark işçilik prim borcunun kesinleşmiş prim borcu olarak kabul edileceği durumlar	655
35.11.2. İş ortaklığında sosyal güvenlik prim borcundan sorumluluk	656
35.11.3. 2012 yılı ocak-haziran dönemi için kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu olarak değerlendirilmesi gereken tutar	656
35.11.4. Gerçek kişi isteklinin ortak olduğu başka bir firmanın SGK borcu olması.....	657
35.11.5. İhale tarihinden bir gün öncesine ait olan Sosyal Güvenlik Prim Borcu olmadığına dair belge	657
35.11.6. İsteklinin alt yüklenicilerine ait olan sosyal güvenlik prim borcu, istekliye ait kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu olarak kabul	657
35.11.7. İsteklinin Sosyal güvenlik Prim Borcunu ödememesi durumunda, kesin teminatının nakte çevrilerek bu borcun idarece ödenmesi.....	658
35.11.8. SGK'nın internet sayfasından alınan belge	659
35.11.9. Tüzel kişi isteklinin gerçek kişi ortağının bağ-kur borcu olması kesinleşmiş sosyal güvenlik borcu olduğu anlamına geleceği.....	659
35.12. VERGİ BORCU İLE İLGİLİ KARARLAR	660
35.12.1. İş ortaklıklarında kesinleşmiş vergi borcu	660
35.12.2. Kesinleşmiş vergi borcu hesabında dikkate alınacak limit bedel (2012).....	660
35.12.3. Pilot ortağın vergi borcu	660
35.12.4. Sözleşme aşamasından önce isteklinin vergi borcu bulunduğu tespit edilmesi.....	661
35.12.5. Ortak girişimden kaynaklanan vergi borcu.....	661
35.12.6. Kesinleşmiş vergi borcu kapsamına giren vergi türleri.....	662
35.12.7. İhale üzerinde kalan şirketin sermayesinin yarısından fazlasına sahip olduğu diğer sermaye şirketleri için kesinleşmiş vergi borcu olup olmadığına ilişkin belge istenmemesi	662
35.12.8. Motorlu Taşıtlar Vergisi borcunun kesinleşmiş vergi borcu olarak değerlendirilememesi	663
Yararlanılan Kaynaklar	665